

(03B0000073-0)

市 長		副 市 長		建 設 部 長		財 政 課 長		主 管 課 長		課 長 補 佐		検 査 者		設 計 者	
--------	--	-------------	--	------------------	--	------------------	--	------------------	--	------------------	--	-------------	--	-------------	--

委 託 番 号				設 計 年 月 日	令和 8 年 7 月 1 日		
委 託 箇 所	富谷市成田一丁目 地内						
路 線 ・ 河 川 名	市道富ヶ丘明石線						
令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務 富谷市							
工 期	令和 年 月 日			着 工 期 日	令和 年 月 日		
	令和 年 月 日			竣 工 期 限	令和 年 月 日		
業 務 費	円 (消費税相当額 円)				業 務 価 格 円		

< 概 要 >

道路構造物点検等業務

定期点検

N = 1 施設

長寿命化修繕計画更新

N = 1 施設

委 託 料 内 訳 表

費目・工種・細別等	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
道路構造物点検等業務	式	1			
定期点検	式	1			
計画準備	施設	1			第1号明細表
現地調査	施設	1			第2号明細表
報告書作成	施設	1			第3号明細表
長寿命化修繕計画策定	式	1			
点検時期及び修繕時期・内容の策定	施設	1			第4号明細表
長寿命化修繕計画のとりまとめ	施設	1			第5号明細表
報告書作成	施設	1			第6号明細表
打合せ	式	1			

委 託 料 内 訳 表

費目・工種・細別等	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
打合せ協議 中間3回（計5回）	式	1			第7号明細表
直 接 費	式	1			
直接人件費	式	1			
直接経費	式	1			
旅費交通費(率分)	式	1			
電子成果品作成費	式	1			
その他	式	1			第8号明細表
その他原価	式	1			
業務原価	式	1			
一般管理費等	式	1			

委 託 料 内 訳 表					
費目 ・ 工種 ・ 細別等	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
業務価格	式	1			
消費税等相当額	式	1			
業務委託料	式	1			

第1号

計画準備 1施設当たり明細表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
計画準備	施設	1				第1号単価表
資料収集整理	施設	1				第2号単価表
現地踏査	施設	1				第3号単価表
関係機関協議	施設	1				第4号単価表
合 計	施設	1				

第2号 現地調査 1施設当たり明細表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
状態の把握 2回目以降 $0 \leq C \leq 0.1$ とする	万 m ²	0.2296				第5号単価表
健全性の診断	施設	1				第6号単価表
合 計	施設	1				

第3号

報告書作成 1施設当たり明細表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
報告書作成	施設	1				第7号単価表
定期点検記録様式の作成 基準 1 万㎡/0. 2296万㎡	万㎡	0. 2296				第8号単価表
合 計	施設	1				

第4号

点検時期及び修繕時期・内容の策定 1施設当たり明細表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
点検時期及び修繕時期・内容の策定	施設	1				第9号単価表
合 計	施設	1				

第5号

長寿命化修繕計画のとりまとめ 1施設当たり明細表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
長寿命化修繕計画のとりまとめ	施設	1				第10号単価表
合 計	施設	1				

第6号

報告書作成 1施設当たり明細表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
報告書作成	施設	1				第11号単価表
合 計	施設	1				

第7号

打合せ協議 1式当たり明細表

中間3回（計5回）

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
打合せ等(調査、計画業務)	業務	1				第12号単価表
合 計	式	1				

第8号

その他 1式当たり明細表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
機械経費	万 m ²	0.2296				第16号単価表
安全費	式	1				第17号単価表
合 計	式	1				

第1号 計画準備 10施設当たり単価表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師 9～10級	人					
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
技術員 3級	人					
合 計	施設	10				
単位当り	施設	1				

資料収集整理 10施設当たり単価表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
技術員 3級	人					
合 計	施設	10				
単位当り	施設	1				

第3号 現地踏査 10施設当たり単価表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
技術員 3級	人					
合 計	施設	10				
単位当り	施設	1				

第4号 関係機関協議 10施設当たり単価表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師 9～10級	人					
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
技術員 3級	人					
合 計	施設	10				
単位当り	施設	1				

第5号 状態の把握 1万㎡当たり単価表 2回目以降 0≦C≦0.1とする						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
技師（A） 8級	人					
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
技術員 3級	人					
合 計	万㎡	1				

健全性の診断 10施設当たり単価表						
第6号						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師 9～10級	人					
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
合 計	施設	10				
単位当り	施設	1				

第7号 報告書作成 10施設当たり単価表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師 9～10級	人					
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
技術員 3級	人					
合 計	施設	10				
単位当り	施設	1				

第8号 定期点検記録様式の作成 1万㎡当たり単価表 基準 1 万㎡/0. 2296万㎡						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
技術員 3級	人					
合 計	万㎡	1				

第9号 点検時期及び修繕時期・内容の策定 1施設当たり単価表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師 9～10級	人					
技師（B） 6～7級	人					
技術員 3級	人					
合 計	施設	1				

第10号 長寿命化修繕計画のとりまとめ 1施設当たり単価表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
技師（B） 6～7級	人					
技術員 3級	人					
合 計	施設	1				

第11号 報告書作成 1施設当たり単価表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
技師（A） 8級	人					
技師（B） 6～7級	人					
技師（C） 4～5級	人					
合 計	施設	1				

第12号 SC401010 J01 打合せ等(調査、計画業務) 1業務当たり単価表 P4-1-1						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
打合せ(業務着手時) 打合せ等(調査、計画業務)	回	1				第13号単価表
打合せ(中間打合せ) 打合せ等(調査、計画業務)	回	3				第14号単価表
打合せ(成果物納入時) 打合せ等(調査、計画業務)	回	1				第15号単価表
合 計	業務	1				
打合せ(業務着手時)の有無A = 01 計上する 打合せ(中間打合せ)回数B = 3		打合せ(成果物納入時)の有無C = 01 関係機関打合せ協議回数D = 0	計上する			

第13号 SC401012 J01		打合せ(業務着手時) 1回当たり単価表				打合せ等(調査、計画業務) P4-1-1	
名称 ・ 規格 ・ 条件		単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師 9～10級		人					
技師 (A) 8級		人					
技師 (B) 6～7級		人					
合 計		回	1				
打合せ区分A = 01 打合せ(業務着手時)							

第14号

SC401012 J02

打合せ(中間打合せ) 1回当たり単価表

打合せ等(調査、計画業務)

P4-1-1

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師 9～10級	人					
技師（A） 8級	人					
技師（B） 6～7級	人					
合 計	回	1				
打合せ区分A = 02 打合せ(中間打合せ)						

第15号

SC401012 J03

打合せ(成果物納入時) 1回当たり単価表

打合せ等(調査、計画業務)

P4-1-1

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師 9～10級	人					
技師 (A) 8級	人					
技師 (B) 6～7級	人					
合 計	回	1				
打合せ区分A = 03 打合せ(成果物納入時)						

第16号

機械経費 1万㎡当たり単価表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
運転手(一般)	人					
トラック架装リフト (伸縮ブーム型 プラットフォーム型) 作業床高8～10m、軽油込み	式	1				
合 計	万㎡	1				

第17号 安全費 1式当たり単価表						
名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
交通誘導警備員A	人					
交通誘導警備員B	人					
合 計	式	1				

単 価 一 覧 表

名称 ・ 規格 ・ 条件	単位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
計画準備	施設					第1号
資料収集整理	施設					第2号
現地踏査	施設					第3号
関係機関協議	施設					第4号
状態の把握 2回目以降 $0 \leq C \leq 0.1$ とする	万 m ²					第5号
健全性の診断	施設					第6号
報告書作成	施設					第7号
定期点検記録様式の作成 基準 1 万 m ² /0.2296万 m ²	万 m ²					第8号
点検時期及び修繕時期・内容の策定	施設					第9号
長寿命化修繕計画のとりまとめ	施設					第10号

単 価 一 覧 表

名 称 ・ 規 格 ・ 条 件	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
報告書作成	施設					第11号
打合せ等(調査、計画業務)	業務					第12号
打合せ(業務着手時) 打合せ等(調査、計画業務)	回					第13号
打合せ(中間打合せ) 打合せ等(調査、計画業務)	回					第14号
打合せ(成果物納入時) 打合せ等(調査、計画業務)	回					第15号
機械経費	万㎡					第16号
安全費	式					第17号
トラック架装リフト(伸縮ブーム型 プラットフォーム型) 作業床高8～10m、軽油込み	式					

積 算 情 報 表

(03B0000073-0)

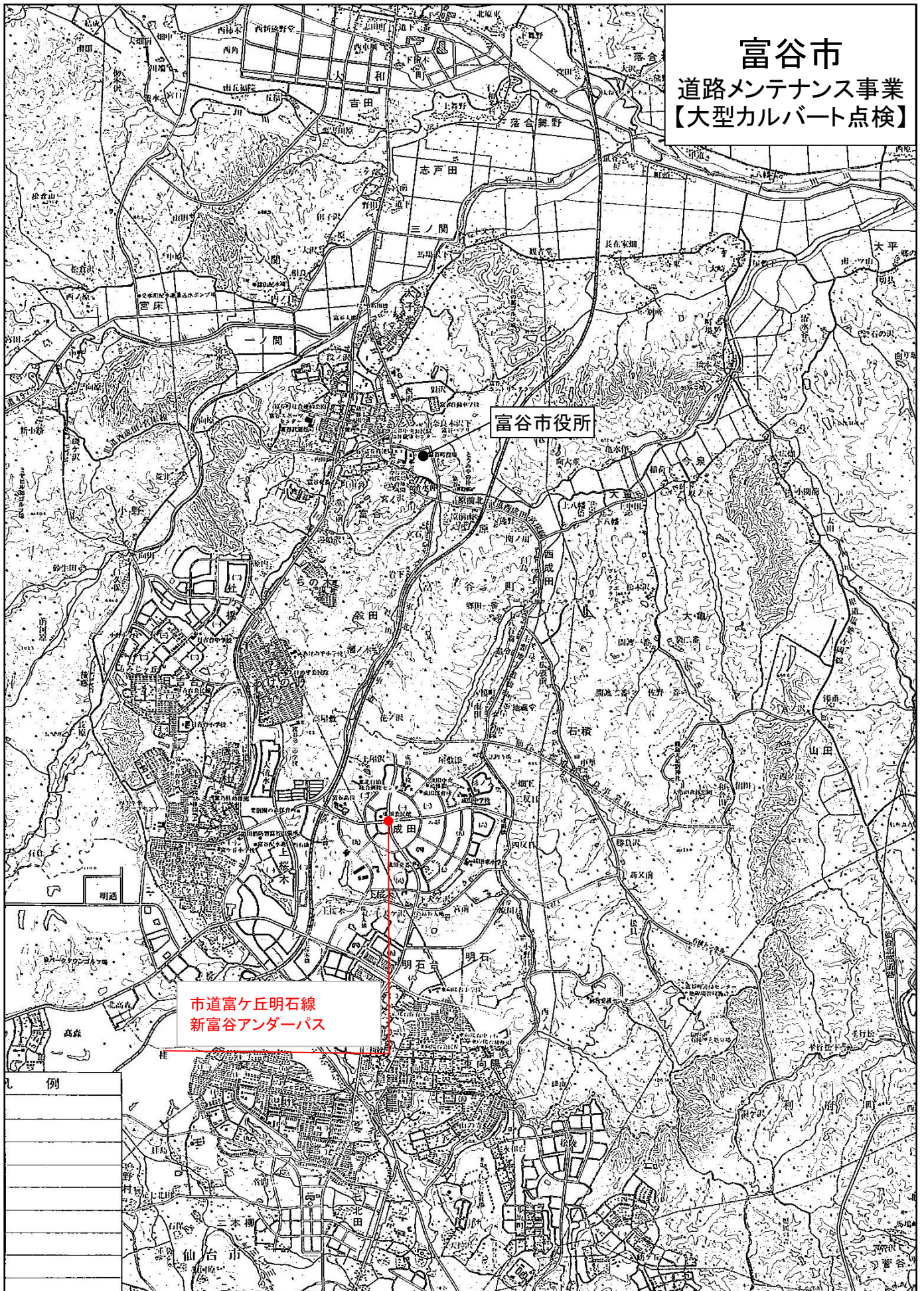
P. 33

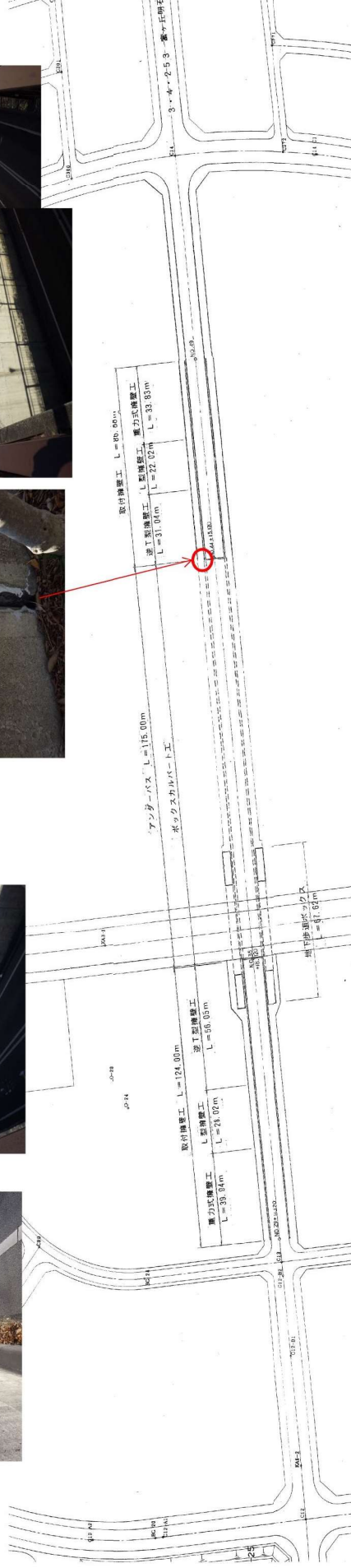
項 目	内 容	項 目	内 容
積算区分	委託		
変更回数	当初		
積算基準パターン	41:令和7年度国交省諸経費改訂(消費税10%)R7週休2日補正		
施行主体名	富谷市		
設計書名(1行目)	市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務		
設計書名(2行目)			
設計書名(3行目)			
委託箇所	富谷市成田一丁目 地内		
路線・河川名	市道富ヶ丘明石線		
委託番号			
[設計] 種類(電子成果品作成費)	2:その他の設計業務		
[設計] 旅費交通費	2:率計上有り(宿泊、滞在を伴わない業務の場合)【調査、計画】		
設計年度	令和08年度		
設計年月日	令和08年07月01日		
単価適用日付	令和08年07月01日 (93)		
単価適用地区	01 地区		
着工年月日	令和 年 月 日		
竣工期限	令和 年 月 日		
工期開始	令和 年 月 日		
工期終了	令和 年 月 日		
工期日数	0日		

位置図

S=1:50,000

富谷市
道路メンテナンス事業
【大型カルバート点検】





令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
(特記仕様書)

第 1 章 業務概要

第 1 条 (適用)

- 1、本特記仕様書は「市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務」(以下「本業務」という)に適用する。
- 2、本特記仕様書に明示なき一般事項は、令和 7 年 7 月国土交通省 道路局「シェッド、大型カルバート等定期点検要領」並びに、設計業務共通仕様書によるものとする。
- 3、受注者は、本業務実施にあたり、諸法令・諸法規を遵守し、業務の円滑な推進を図るものとする。
- 4、受注者は、本業務履行中、監督員と緊密な連絡を取り、本特記仕様書に明記なき事項及び疑義が生じた場合は、監督員と協議してこれを定めた上で履行するものとする。
- 5、業務完了後に於いて、成果品に誤り等が発見された場合は、受注者の責任に於いて処理するものとする。

第 2 条 (準拠する法令・基準及び参考図書等)

本業務を実施するにあたり監督員と協議の上、本業務の目的を十分把握して、合理的かつ能率的に作業を遂行するため、準拠する法令及び基準は以下のとおりとする。

- 1、道路法
- 2、測量法
- 3、道路法施行規則
- 4、公共測量作業規定及び公共測量作業規定準則
- 5、道路トンネル定期点検要領 国土交通省道路局 (令和 6 年 3 月)
- 6、シェッド、大型カルバート等定期点検要領 国土交通省道路局 (令和 7 年 7 月)
- 7、その他関係法令

第 3 条 (点検目的)

本業務は、富谷市が管理する道路大型カルバートにおいて、シェッド、大型カルバート等定期点検要領 (令和 7 年 7 月国土交通省道路局) に基づき実施する大型カルバートの定期点検を実施する業務である。

大型カルバートの各部材の状態を把握、診断し、必要な措置を特定するために必要な情報を得ることを目的とする。

第4条（使用図書）

履行期間は契約の翌日から令和8年11月27日までとする。

第5条（疑義）

本仕様書に記載のない事項及び疑義が生じた場合は、監督員と受注者において協議の上、監督員の指示に従い、業務を遂行するものとする。

監督員において、必要と認めたときには、作業の変更、又は中止をすることがある。この場合の変更について委託契約書や仕様書に明記されていない場合は、双方の協議により定めるものとする。なお、変更等による必要な工期は別に定めるものとする。

第6条（管理技術者）

1、管理技術者については、下記の（1）に示す条件を満たすものであり、（2）の実績を有する者であることとする。

（1）技術士（建設部門：鋼構造及びコンクリート）の資格者を配置させるものとする。

（2）公示日までに完了した業務のうち、以下に記載する「同種または類似業務」（元請として実施した業務。ただし、照査技術者として従事した業務は除く。）において1件以上の実績を有する者。

○同種業務：トンネル定期点検業務又は道路構造物定期点検

○類似業務：大型カルバート点検が伴う道路構造物補修設計業務

2、管理技術者は原則として変更できない。但し、病休、死亡、退職等のやむをえない理由により変更を行う場合には、同等以上の技術者であるとの発注者の了解を得なければならない。

第7条（照査技術者）

照査技術者については、技術士（建設部門：鋼構造及びコンクリート）またはRCCM（鋼構造及びコンクリート）の資格を有するものでなければならない。

第8条（業務計画書等）

業務に先立ち、業務計画書及び下記の関係書類を提出し、承認を得なければならない。

- 1、業務計画書
- 2、課税事業者届出書
- 3、着手届

- 4、管理技術者及び照査技術者
- 5、実務経歴書及び資格証明書
- 6、工程表

第2章 大型カルバート定期点検業務

第1条（業務の目的）

本業務は、富谷市が管理する大型カルバートについて、落下や倒壊による第三者被害を防止する観点から、施設の健全性の点検を行うとともに、併せてたたき落とす等の応急処置を行うことを目的とする。

第2条（点検）

1、計画準備

点検を実施するにあたり「道路トンネル定期点検要領」に基づき行うこととし、必要となる既存資料の収集整理や対象構造物を確認し、実施計画書（案）の作成を行う。

2、現地踏査

調査対象箇所について事前に現地踏査を行い、点検方法の確認や交通状況、構造物の変状の実態等を把握し、現地踏査完了後、実施計画書を作成して監督員に提出を行う。

- 1、業務内容
- 2、業務実施方針
- 3、実施体制
- 4、作業工程
- 5、安全管理計画
- 6、点検数量表
- 7、業務実施体制（緊急時連絡体制も含む）

3、関係機関との協議資料作成

点検において必要な関係機関との協議・説明資料の作成及び必要な資料等の収集を行う。
関係機関協議は、所轄警察協議を予定している。

4、点検

点検は「道路トンネル定期点検要領（令和6年3月国土交通省道路局国道技術課）」に従い、次の項目について実施するものとする。

① 現地点検及び健全性の判断

点検は、道路トンネル定期点検要領に基づき、トンネル点検車を用いて近接目視にて行うとともに、点検対象部材の部材単位での健全性の判断と構造物毎の健全性の診断を行う。

また、点検方法は目視点検に加え、必要に応じて触診、打音検査等を併用する。

ただし、コンクリートの「浮き」に対しては、打音検査を実施する。

点検時に、浮き・剥離等があった場合は、道路利用者及び第三者被害予防の観点から応急的な措置を実施した上で健全性の診断を行うものとする。

なお、点検に際しては、道路交通、第三者への影響が生じないように十分に注意する。

② 点検記録様式の作成とその他記録の補充

点検結果及び診断結果について、道路トンネル定期点検要領の記載例に基づき、作成するものとする。

5、応急処置

点検で異常を把握した場合、可能な限り応急処置を行うこととする。応急処置の例として、次に掲げる対応を行う。

- ・コンクリート部材の浮きをハンマー等でたたき落とす。
- ・落下の可能性のある部品等を撤去する。

6、報告書作成

点検結果報告書の作成については、道路トンネル定期点検要領の調書様式に合わせ作成するものとする。

また、各データの関連性のチェック及び整合性を確認し、不整合がある場合はデータ修正を行う。

なお、2巡目点検であることから一般図と損傷図のCADデータについては、提供しません。

第3条（打合せ協議） 打合せ協議については、下記のとおり行うものとする。

- 1、業務開始時
- 2、中間（3回）
- 3、業務完了時

合計 5 回行うものとする。

第 4 条（成果品） 本業務における成果品は、以下に示すとおりとする。

- | | |
|---------------------------|-----|
| 1、点検結果報告書（紙・Excel・PDF） | 1 式 |
| 2、点検調書（諸元・落下可能性の総括表・損傷記録） | 1 式 |
| 3、対象の位置図形データ（Shape 形式） | 1 式 |
| 4、長寿命化修繕計画書 | 1 式 |
| 4、同上電子媒体（CD-R） | 1 式 |

令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
内訳書

費目	工種	種別	単位	数 量	摘 要
大型カルバート定期点検業務			式	1.0	
定期点検			式	1.0	
	計画準備		施設	1.0	明細書①
	現地調査		施設	1.0	明細書②
	報告書作成		施設	1.0	明細書③
長寿命化修繕計画更新			式	1.0	
	点検時期及び修繕時期・内容の更新		施設	1.0	明細書④
	長寿命化修繕計画のとりまとめ		施設	1.0	明細書⑤
	報告書作成		施設	1.0	明細書⑥
打合せ協議			式	1.0	
	打合せ協議	5 回（中間 3 回）	式	1.0	
直接経費			式	1.0	

令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線大型カルバート点検等業務
内訳書

費目	工種	種別	単位	数 量	摘 要
	機械経費		式	1.0	明細書⑦
	安全費		式	1.0	明細書⑧
直接原価（その他原価を除く）			式	1.0	

令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
計画準備 明細書①

項目	単位	主任技術者	技師長	主任技師	技師 A	技師 B	技師 C	技術員	製図工	摘 要
計画準備	10施設			3.9		9.5	8.4	5.9		第1号単価表
資料収集整理	10施設					7.6	7.3	8.3		第2号単価表
現地踏査	10施設					6.7	7.8	7.2		第3号単価表
関係機関協議	10施設			2.1		4.3	3.5	3.5		第4号単価表

令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
現地調査 明細書②

[illegible]

令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
報告書作成 明細書③

[illegible]

点検時期及び修繕時期・内容の更新 明細書④

[illegible]

令和８年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
長寿命化修繕計画のとりまとめ 明細書⑤

[illegible]

令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
報告書作成 明細書⑥

[illegible]

令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
機械経費 明細書⑦

費目	工種	種別	単位	数 量	摘 要
調査関連資材			式	1.0	第16号単価表
	運転者（一般）		人	2.4	
	トラック架装リフト	伸縮ブーム型 プラットフォーム型 作業床高8～10m 軽油込み	式	1.0	

令和 8 年度 市道富ヶ丘明石線道路構造物点検等業務
安全費 明細書⑧

[illegible]