

仕 様 書

(1 / 1)

仕 様 書				市民生活部税務課		
No.	内 容	日業務単価 (交通費含む)	小 計	人数	日数	金 額
1	労働者派遣 (データ入力等) (R9. 1. 4～R9. 5. 31)			1	1	
	以下余白					
計						入札金額
特記事項	派 遣 期 間	別紙、特記仕様書のとおり		予 定 価 格	円	
	派 遣 場 所	別紙、特記仕様書のとおり			円	
					円	

(別紙)

令和8～9年度 住民税課税データ入力業務（単価契約） 特記仕様書

1. 業務内容

(1) データエントリー業務及び書類整理業務

- ①『給与支払報告書』のデータエントリー及びデータ照合 …… 約40,000件
- ②『市・県民税申告書』のデータエントリー及びデータ照合 …… 約 2,000件
- ③『公的年金等支払報告書』のデータエントリー及びデータ照合 … 約20,000件
- ④上記課税データの受付、コピー、仕分、照合、整理

2. 派遣期間及び派遣人数

令和9年1月4日から令和9年5月31日まで（予備日を含む）

詳細は別紙「個人住民税派遣職員勤務体系表」のとおり

3. 就業場所

〒981-3392 宮城県富谷市富谷坂松田30番地

富谷市役所 1階 市民生活部税務課内 TEL022-358-0518（直通）

4. 就業条件

- (1) 就業曜日……月曜日～金曜日（祝日を除く）
- (2) 就業時間……9時30分～17時45分（7.25時間）
- (3) 休憩時間……1時間（12時～12時45分、午前5分、午後10分）

5. 入札書の記入方法

上記仕様にに基づき、1日一人を労働派遣するのに要する経費を入札書に記載すること。

入札書の提出にあたっては、必ず内訳明細書も提出すること。

6. 契約金額及び手数料の支払い

契約金額については、業務単価に消費税及び地方消費税額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数がある場合については、その端数処理を行わない金額）及び交通費等必要経費の単価をもって契約金額とする。

手数料の支払いについては、月ごとに1日一人あたりの契約金額に延べ派遣人数を乗じて算出した金額（1円未満端数処理）を支払うものとする。

なお、実働時間が7.25時間に満たない場合は、15分単位で計算し端数時間は切り捨てるものとする。

7. その他条件

- (1) 契約期間中は、できるだけ同じ人の派遣ができること（業務担当者が申告業務により不在となることが多くなり、データ入力指導等が迅速に行えない場合があるため）。
- (2) 就業中は名札を常に着用し、業務にふさわしい服装であたること（名札については派遣元にて用意すること）。
- (3) 勤務する者のパンチ能力条件として、タッチ数が1分間で和文80以上テンキー160以上であること。
- (4) 国民の祝日に関する法律により就業日が祝日となった場合は、就業はないものとする。

(別紙)

令和8年度 個人住民税派遣職員勤務体系表

R09 2027

1 月

(単位:人, 分)

日	曜	書類整理			データ入力		
		派遣人数	勤務時間	休憩時間	派遣人数	勤務時間	休憩時間
1	金						
2	土						
3	日						
4	月						
5	火						
6	水						
7	木						
8	金						
9	土						
10	日						
11	月						
12	火	2	9:30~17:45	60			
13	水	2	9:30~17:45	60			
14	木	2	9:30~17:45	60			
15	金	2	9:30~17:45	60			
16	土						
17	日						
18	月	3	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
19	火	3	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
20	水	2	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
21	木	1	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
22	金	1	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
23	土						
24	日						
25	月	6	9:30~17:45	60			
26	火	6	9:30~17:45	60			
27	水	3	9:30~17:45	60	3	9:30~17:45	60
28	木	4	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
29	金	4	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
30	土						
31	日						
合 計		41	0		17	0	

令和8年度 個人住民税派遣職員勤務体系表

R09 2027

2 月

(単位:人, 分)

日	曜	書類整理			データ入力		
		派遣人数	勤務時間	休憩時間	派遣人数	勤務時間	休憩時間
1	月	5	9:30~17:45	60	3	9:30~17:45	60
2	火	5	9:30~17:45	60	3	9:30~17:45	60
3	水	5	9:30~17:45	60	3	9:30~17:45	60
4	木	5	9:30~17:45	60	3	9:30~17:45	60
5	金	5	9:30~17:45	60	3	9:30~17:45	60
6	土						
7	日						
8	月	4	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
9	火	4	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
10	水	2	9:30~17:45	60	2	9:30~17:45	60
11	木						
12	金				3	9:30~17:45	60
13	土						
14	日						
15	月				3	9:30~17:45	60
16	火				3	9:30~17:45	60
17	水				3	9:30~17:45	60
18	木				3	9:30~17:45	60
19	金				3	9:30~17:45	60
20	土						
21	日						
22	月				3	9:30~17:45	60
23	火						
24	水				3	9:30~17:45	60
25	木				3	9:30~17:45	60
26	金				3	9:30~17:45	60
27	土						
28	日						
合 計		35	0		51	0	

令和8年度 個人住民税派遣職員勤務体系表

R09 2027

3 月

(単位:人, 分)

日	曜	書類整理			データ入力		
		派遣人数	勤務時間	休憩時間	派遣人数	勤務時間	休憩時間
1	月				3	9:30~17:45	60
2	火				3	9:30~17:45	60
3	水				3	9:30~17:45	60
4	木				3	9:30~17:45	60
5	金				3	9:30~17:45	60
6	土						
7	日						
8	月				3	9:30~17:45	60
9	火				3	9:30~17:45	60
10	水				3	9:30~17:45	60
11	木				3	9:30~17:45	60
12	金				3	9:30~17:45	60
13	土						
14	日						
15	月				3	9:30~17:45	60
16	火				3	9:30~17:45	60
17	水				3	9:30~17:45	60
18	木				3	9:30~17:45	60
19	金				3	9:30~17:45	60
20	土						
21	日						
22	月						
23	火				3	9:30~17:45	60
24	水				3	9:30~17:45	60
25	木				3	9:30~17:45	60
26	金				3	9:30~17:45	60
27	土						
28	日						
29	月				3	9:30~17:45	60
30	火				3	9:30~17:45	60
31	水				3	9:30~17:45	60
合 計		0	0		66	0	

令和9年度 個人住民税派遣職員勤務体系表

R09 2027

4 月

(単位:人, 分)

日	曜	書類整理			データ入力		
		派遣人数	勤務時間	休憩時間	派遣人数	勤務時間	休憩時間
1	木	7	9:30~17:45	60			
2	金	7	9:30~17:45	60			
3	土						
4	日						
5	月	7	9:30~17:45	60			
6	火	7	9:30~17:45	60			
7	水	7	9:30~17:45	60			
8	木	7	9:30~17:45	60			
9	金	7	9:30~17:45	60			
10	土						
11	日						
12	月	6	9:30~17:45	60			
13	火	6	9:30~17:45	60			
14	水	6	9:30~17:45	60			
15	木	6	9:30~17:45	60			
16	金	6	9:30~17:45	60			
17	土						
18	日						
19	月	4	9:30~17:45	60			
20	火	4	9:30~17:45	60			
21	水	4	9:30~17:45	60			
22	木	4	9:30~17:45	60			
23	金	4	9:30~17:45	60			
24	土						
25	日						
26	月	4	9:30~17:45	60			
27	火	4	9:30~17:45	60			
28	水	4	9:30~17:45	60			
29	木						
30	金	4	9:30~17:45	60			
合 計		115	0		0	0	

令和9年度 個人住民税派遣職員勤務体系表

R09 2027

5 月

(単位:人, 分)

日	曜	書類整理			データ入力		
		派遣人数	勤務時間	休憩時間	派遣人数	勤務時間	休憩時間
1	土						
2	日						
3	月						
4	火						
5	水						
6	木	3	9:30~17:45	60			
7	金	3	9:30~17:45	60			
8	土						
9	日						
10	月	3	9:30~17:45	60			
11	火	3	9:30~17:45	60			
12	水	3	9:30~17:45	60			
13	木	3	9:30~17:45	60			
14	金	3	9:30~17:45	60			
15	土						
16	日						
17	月	3	9:30~17:45	60			
18	火	3	9:30~17:45	60			
19	水	3	9:30~17:45	60			
20	木	2	9:30~17:45	60			
21	金	2	9:30~17:45	60			
22	土						
23	日						
24	月	1	9:30~17:45	60			
25	火	1	9:30~17:45	60			
26	水	1	9:30~17:45	60			
27	木						
28	金						
29	土						
30	日						
31	月						
合 計		37	0		0	0	

令和8～9年度 個人住民税派遣職員勤務体系表

総括表

(単位:人)

月次	書類整理			データ入力		
	派遣人数	勤務時間	休憩時間	派遣人数	勤務時間	休憩時間
1月	41			17		
2月	35			51		
3月	0			66		
4月	115			0		
5月	37			0		
合計	228	0	0	134	0	

予算及び設計金額

(単位:人, 円)

	人数	予算金額	項目	人数	設計金額	備考
8年度 (1～3月)	134	0	パンチャー		0	
	76	0	書類整理		0	
	210	0	小計	0	0	
9年度 (4～5月)	0	0	パンチャー		0	
	152	0	書類整理		0	
	152	0	小計	0	0	
合計	134	0	パンチャー		0	
	228	0	書類整理		0	
	362	0	総計	0	0	