

第 号

備 品 借 用 申 請 書

富谷市立 学校長 あて

申請年月日 令和 年 月 日

団 体 名

住 所

《申 請 者》 氏 名

電 話 - -

下記のとおり借用したいので、許可されるよう申請します。

借用期間			
使用目的			
使用場所			
借 用 物 品	数 量	借 用 物 品	数 量

※ 備 考

《記入例》

第 号

備 品 借 用 申 請 書

富谷市立 ○ ○ ○ 学校長 あて

使用する学校名
を記入ください。

申請年月日 令和 年 月 日

団 体 名

住 所

《申 請 者》 氏 名

電 話

申請書の「申請者」と
同じ内容で記入くだ
さい。

下記のとおり借用したいので、許可されるよう申請します。

借用期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
使用目的	競技種目を記入します。		
使用場所	使用する学校名、施設名を記入します。		
借 用 物 品	数 量	借 用 物 品	数 量
例: バレーボール支柱	1組		
バレーボールネット	1張		

学校内の備品で使用する
ものを具体的に記入して
ください。

※ 備 考