

部 務 課
務 務
總 總

項目	10. 一般管理 (2款1項1目)	担当	人事管理担当 総務管理担当
総合計画	第4編 市民の思いを協働でつくるまち！ 3-2 行財政経営		
予算の 執行状況	予 算 額	決 算 額	左の財源内訳
	円	円	国庫支出金 県支出金 地方債 その他 一般財源 円 円 円 円 円
	666,580,000	638,757,403	1,499,038 12,930,343 624,328,022

事業名	①職員研修事業
-----	---------

I 事業の趣旨（目的）

自治体として年々増大する行政需要に適切に対応するため、これまで以上に職員の資質向上及び意識改革の必要性が増しています。このことから、限られた財源や人的資源の中で、本市の独自性を発揮し、創造的かつ効果的な行政施策やサービスを市民に提供していくため、富谷市人材育成基本方針をもとに職員の資質向上を図ります。

II 実施内容及び実績

1 職場内研修

(単位：人、日)

研 修 名	H29		H28		比較 H29-H28	
	人 数	受講日数	人 数	受講日数	人 数	受講日数
一般職員研修 ※詳細は下記のとおり	347	5	311	3	36	2
新規採用職員研修 ※詳細は下記のとおり	402	12	180	10	222	2
合 計	749	17	491	13	258	4

平成29年度一般職員研修の内訳

(単位：人、日)

内 容	人 数	受講日数
1 公文書管理等グループウェアの活用説明会	40	1
2 人事評価者研修会	39	1
3 働き方改革講演会	187	2
4 メンタルヘルス職員研修	81	1
合 計 (人数・日数)	347	5

平成29年度新規採用職員研修の内訳（新規採用職員 35名）

(単位：人、日)

内 容	人 数	受講日数
1 市長、副市長、教育長、講話	35	1
2 公共施設見学研修	31	1
3 春の交通安全街頭指導研修 【交通安全運動への参加】	35	1
4 新規採用職員研修	35	1
5 先輩職員との懇談会	35	1
6 接遇研修	35	1
7 目標設定面談	35	1
8 事務実務研修（法制執務・財務・税・会計）	31	1
9 団体行動訓練	35	1
10 秋の交通安全街頭指導研修 【交通安全運動への参加】	29	1
11 事務レベルアップ研修 （予算編成・契約・臨時パートの雇用・財務会計・インターネット）	31	1
12 年度末個別面談	35	1
合 計 (人数・日数)	402	12

2 職場外研修（宮城県市町村職員研修所主催）

（単位：人）

区分	研修名	年度	市長 公室	企画部		総務部			市民生活部			保健福祉部			経済産業部		建設部		議会 事務局	教育部			合計	比較 H29-28		
				企画政策課	財政課	総務課	防災安全課	市民協働課	市民課	税務課	生活環境課	長寿福祉課	地域福祉課	子育て支援課	健康推進課	産業観光課	農林振興課	都市整備課		都市計画課	上下水道課	教育総務課			学校教育課	生涯学習課
階層別研修	再任用職員研修	H29 H28							3				3							1			0 7	△ 7		
	新規採用職員研修	H29 H28	1	1	1	2	2	2	3	2	2	2	6	2	2	1	2	2	1	1	1	1	35 19	16		
	一般職員研修Ⅰ	H29 H28			1		1	2	3		1	1	3	1	1			1			1	2	18 8	10		
	一般職員研修Ⅱ	H29 H28			1					1			2	2									5 5	0		
	監督者研修Ⅰ	H29 H28			1				1	1					3	1	1				1		6 5	1		
	監督者研修Ⅱ	H29 H28			1				1	2		1		1				1	1			1	6 8	△ 2		
	管理者研修Ⅰ	H29 H28																		1	1		0 0	0		
	管理者研修Ⅱ	H29 H28	1	1				1		1				1						1	1		7 0	7		
	管理者研修Ⅲ	H29 H28			1					1			1									1	3 1	2		
	技能労務職員研修 （隔年開催）	H29 H28							1														0 1	△ 1		
専門研修	市町村等職員給与制 度等研修会	H29 H28			1																	1 2	△ 1			
	住民基本台帳・ 印鑑登録事務 初任者研修	H29 H28							1													0 1	△ 1			
	市町村財政 担当者研修	H29 H28			1																	1 3	△ 2			
	新任税務職員研修	H29 H28							3	3												3 3	0			
	公営企業 担当職員研修	H29 H28																3	3				3 3	0		
	研修担当者研修	H29 H28			1																		1 1	0		
	東北六県管理者研修 （政策形成）	H29 H28										1											0 1	△ 1		
	東北六県管理者研修 （危機管理）	H29 H28					1						1										1 1	0		
	研修指導者 フォロー研修	H29 H28				1																	0 1	△ 1		
	CS接遇 指導者育成研修	H29 H28				1																	1 0	1		
	会計学入門講座	H29 H28			1													1	1				3 0	3		
	情報発信力向上講座	H29 H28																					1 0	1		
	ファシリテーション 研修	H29 H28					1																1 0	1		
	クレーム対応研修	H29 H28					1																1 0	1		
	政策形成講座	H29 H28						1															1 2	2		
	住民視点の業務改善 力向上講座	H29 H28						1															1 0	1		
	地方公営企業法適用 実務研修	H29 H28																1	1				1 2	△ 1		
	OA研修	H29 H28		2	2	1	3				1		1					1	2				10 5	5		
	ナセ ミ	トップセミナー	H29 H28																			1		0 1	△ 1	
		ヘルスアップセ ミナー	H29 H28											1	1									2 0	2	
	合計		H29 H28	2 0	0 3	6 4	8 8	3 0	10 0	6 9	10 11	1 0	4 3	7 5	14 11	6 2	5 0	1 2	2 0	4 2	9 5	3 2	2 3	1 3	5 5	112 78

※H28の産業振興課は産業観光課に、市民生活課は市民課にそれぞれカウントした。

(再掲)

(単位：人、日)

研修区分	H29		H28		比較 H29-H28	
	人数	受講日数	人数	受講日数	人数	受講日数
階層別研修	80	23	54	25	26	△ 2
専門研修	28	30	17	21	11	9
セミナー	2	1	1	1	1	0
合 計	110	54	72	47	38	7

3 派遣研修（その他の主催）

(単位：人、日)

研 修 名	主 催	H29		H28		比較 H29-H28	
		人数	受講日数	人数	受講日数	人数	受講日数
市町村新規採用職員研修	宮城県町村会			19	2	△ 19	△ 2
生活保護と自立支援対策	市町村アカデミー	1	5	1	5	0	0
地方公会計制度（応用）	市町村アカデミー	1	3	1	11	0	△ 8
メンタルヘルスセミナー	宮城県職員厚生課	1	1			1	1
人事行政関係研修	宮城県町村会			2	1	△ 2	△ 1
人づくり政策研修	宮城県町村会			3	1	△ 3	△ 1
合 計		3	9	26	20	△ 23	△ 11

事業名	②人事（給与）管理事業
-----	-------------

I 事業の趣旨（目的）

組織の最適化及び職員のモチベーション向上を目指した人事配置や人材確保に努めるとともに、アウトソーシングによる効率的な給与支給を図ります。

II 実施内容及び実績

1 給与計算事務委託業務

委託先：七十七コンピューターサービス㈱

(1) 委託料内訳

(単位：円)

項目	支払額	項目	支払額
例月給与計算事務	1,297,296	決算資料作成事務	101,736
期末勤勉手当計算事務	219,996	給料異動報告書作成事務	34,344
差額支給計算事務	110,484	財務会計資料作成事務	103,680
年末調整計算事務	109,836	履歴データ作成支援	324,000
源泉徴収票作成事務	115,020	給与実態調査資料作成事務	107,568
給与支払報告書データ作成事務	32,400	標準報酬処理事務	109,188
合 計			2,665,548

事業名	③職員健康管理事業
-----	-----------

I 事業の趣旨（目的）

職員の健康を確保するため健康診断を実施するとともに、職員個々の健康管理・メンタルケアに対する意識向上を図ります。

II 実施内容及び実績

1 職員定期健康診断等受診者数

（単位：人，％）

	H29	H28	比較 H29-H28
定期健康診断	243	219	24
人間ドック	91	91	0
その他医療機関	5	5	0
合計	339	315	24
未受診者	0	0	0
全職員数（各年4月1日）	339	317	22
受診率	100.0	99.4	0.6

2 臨時職員等定期健康診断受診者数（受診希望者に対して実施）

（単位：人，％）

	H29年度受診者数	申込者数	受診率
定期健康診断	169	180	93.9

3 成人病健康診断受診者数

（単位：人）

	H29	H28	比較 H29-H28
胃がん検診	86	63	23
大腸がん検診	129	104	25
乳がん検診	70	72	△ 2
子宮がん検診	91	86	5
前立腺がん検査	98	88	10
腹部超音波検査	162	148	14
喀痰検査	86	74	12
骨密度測定検査	177	169	8

4 ストレスチェック受検者数

（単位：人，％）

	H29年度受検者数	対象者数	受検率
ストレスチェック	288	318	90.6

5 労働安全衛生法に基づく産業医

川村 武 氏（宮城県予防医学協会健診センター所長）

6 富谷市職員安全衛生規程に基づく精神科顧問医

福田 一彦 氏（元 福田クリニック院長）

事業名	④総務事務
-----	-------

I 事業の趣旨（目的）

市の業務遂行上に生じた損害賠償責任に総合的に対応するため、賠償補償保険へ加入し行財政運営の円滑な推進を図ります。

II 実施内容及び実績

1 全国町村会総合賠償補償保険料

4,818,031円

事業名	⑤情報公開・個人情報保護事務
-----	----------------

I 事業の趣旨（目的）

市制運営の透明性の向上を図るため、市が保有する情報の公開に努めます。

II 実施内容及び実績

1 情報公開等請求開示状況

（単位：件）

	H29	H28	比較 H29-H28
情報公開条例関係開示請求件数	109 (0)	142 (1)	△ 33 (0)
個人情報の保護に関する条例関係開示請求件数	0 (0)	0 (0)	0 (0)

※情報公開条例関係の開示請求件数は、書面による請求件数
（ ）内の数字は、不服申立の件数

項目	11. 文書広報 (2款1項2目)	担当	法令・総務管理担当
総合計画	第4編 市民の思いを協働でつくるまち！ 3-2 行財政経営		
予算の 執行状況	予算額	決算額	左の財源内訳
	円 18,260,000	円 16,853,946	国庫支出金 円 県支出金 円 地方債 円 その他 円 一般財源 円 16,853,946

事業名	①法令事務
-----	-------

I 事業の趣旨（目的）

法令等改正情報提供システムを活用し、条例等の審査を的確に実施するとともに、弁護士顧問契約を締結し複雑・多様化する行政問題等を迅速かつ適切な解決に努めます。

II 実施内容及び実績

1 例規集加除整備

(単位：円)

項目	年度	H29	H28	比較 H29-H28
例規集加除追録代		270,000	216,000	54,000
例規システム更新データ作成料		1,296,000	1,296,000	0
例規執務システム使用許諾料		777,600	777,600	0

2 法令集加除整備

(単位：円)

項目	年度	H29	H28	比較 H29-H28
法令集加除追録代		326,264	335,710	△ 9,446
法令・判例インターネット版使用許諾料		286,476	286,476	0
法令改廃情報提供システム使用許諾料		324,000	324,000	0
自治体法務庁使用許諾料		129,600	129,600	0

3 弁護士顧問契約

(単位：円)

項目	年度	H29	H28	比較 H29-H28
弁護士顧問契約		648,000	648,000	0
弁護士顧問契約（出張相談料）		194,400	259,200	△ 64,800

事業名	②文書管理事務
-----	---------

I 事業の趣旨（目的）

文書保存ファイルを作成し、行政文書の適切な保存・管理を行うとともに、保存年限の経過した行政文書については廃棄処理を行い、文書管理事務の適切かつ円滑な推進を図ります。

II 実施内容及び実績

1 文書保存ファイルの作成

(単位：円)

年度	項目	文書保存ファイルの作成	
		契約金額	作成部数
H29		317,952	50mm幅, 80mm幅 各2000冊
H28		348,840	80mm幅 800冊
比較 H29-H28		△ 30,888	

※県内各市の文書保存ファイルの材質等を参考に平成29年度に文書保存ファイルの仕様を変更

事業名	③文書等郵送事務
-----	----------

I 事業の趣旨（目的）

庁内統一の封筒を印刷し利用することにより事務の合理化を図ります。また、各課の公文書郵送料を負担し、時間外に郵送をする場合は切手による対応を行う等柔軟で敏速な処理に努めます。

II 実施内容及び実績

1 文書等郵送

(単位：円)

	H29	H28	比較 H29-H28	備考
公文書発送用封筒代	1,152,360	813,520	338,840	
公文書郵送料（後納郵便、切手代等）	10,481,796	11,564,574	△ 1,082,778	

項目	12. 情報化推進 (2款1項7目)	担当	情報化推進担当
総合計画	第4編 市民の思いを協働でつくるまち！ 3-2 行財政経営		
予算の 執行状況	予算額	決算額	左の財源内訳
	円	円	国庫支出金 県支出金 地方債 その他 一般財源 円 円 円 円 円
	155,646,000	151,430,126	5,618,000 145,812,126

事業名	①基幹系システム運用事業
-----	--------------

I 事業の趣旨（目的）

住民情報の異動処理や税業務、国保業務、福祉・衛生等業務について、基幹系システムにおける運用により行政事務の効率化に努めます。また、システムトラブルによる住民への影響を防ぐためシステム全般の管理と必要な保守を図ります。

II 実施内容及び実績

1 主要内容

(単位：円)

	件名	H29	H28	H27	比較 H29-H28
1	ハード（機器）賃貸	24,588,940	41,890,320	49,937,328	△ 17,301,380
2	各種システムサポート	13,576,518	5,198,040	5,198,040	8,378,478
3	ハード（機器）保守	33,776,256	35,499,336	33,262,920	△ 1,723,080
4	ハードシステム構築	604,800	85,548,960	6,394,354	△ 84,944,160
5	専用線通信料	1,737,288	1,918,080	1,918,080	△ 180,792
6	職員向け震度情報配信	648,000	648,000	648,000	0

2 基幹系システム機器一覧

	機器名	保有台数（設置場所）
1	ホストコンピュータ	1台（電算室）
2	税申告支援サーバ	1台（電算室）
3	日本語ラインプリンタ	1台（電算室）
4	レーザープリンタ（大型）	1台（電算室）
5	シャトルプリンタ（大型）	1台（電算室）
6	端末機（住基系ノートPC）	46台（本庁：34台，出先：12台）
7	レーザープリンタ	26台（本庁：16台，出先10台）
8	無停電電源装置	1台（電算室：1台）
9	OCR装置	2台（会計課）（税務課）
10	開発テスト用サーバ	1台（電算室）
11	ネットワーク機器（ルータ・ハブ等）	一式
12	子育て支援システムサーバー機器	1台（電算室）

3 他課保有システム一覧（電算室設置分）

	システム名	所管課
1	ホームページ管理システム	企画政策課
2	税滞納管理システム	税務課
3	住民基本台帳ネットワーク～J-NET～システム	市民課
4	戸籍電算システム	市民課
5	介護保険システム（データセンター）	長寿福祉課
6	後期高齢者医療制度関連システム	長寿福祉課
7	総合福祉システム（データセンター）	地域福祉課・子育て支援課
8	GISシステム	上下水道課
9	上水道財務システム	上下水道課

事業名	②内部情報システム運用事業
-----	---------------

I 事業の趣旨（目的）

「財務会計」「文書管理」システムのほか、庁内グループウェアシステムの運用により事務処理の円滑化・簡素化に努めます。また、セキュリティ対策としてデータセンターを活用し、システムの更なる安定稼働を図ります。

II 実施内容及び実績

1 主要内容

（単位：円）

	件名	H29	H28	H27	比較 H29-H28
1	内部ネットワーク回線使用料	1,951,769	1,848,725	1,727,892	103,044
2	内部情報構築・システムサポート	2,768,640	39,879,086	2,439,033	△ 37,110,446
3	情報系データセンター賃貸借	2,021,760	1,347,840	0	673,920

事業名	③パソコンリース等事業
-----	-------------

I 事業の趣旨（目的）

職員用パソコンの導入及びネットワークを利用した全庁的な情報システム（メール・プロキシ・ファイルサーバ等）の整備を図り、事務の効率化・簡素化に努めます。

II 実施内容及び実績

1 主要内容

（単位：円）

	件名	H29	H28	H27	比較 H29-H28
1	ハード（機器）等賃貸	25,252,104	18,739,043	19,645,716	6,513,061
2	ハード（機器）保守	1,257,984	1,108,080	1,108,080	149,904
3	備品購入	1,621,758	1,694,598	1,853,064	△ 72,840
4	消耗品購入	899,736	1,115,563	1,067,636	△ 215,827
5	修繕料	348,300	125,928	24,818	222,372

2 契約年度別導入台数等

（単位：台、円）

契約年度	契約台数			リース料	備考
	共通サーバ	ノートPC	プリンタ		
H29	2	300	40	12,172,932	
H28					
H27					
H26		110		3,251,664	
H25		70	38	2,659,860	
平成29年度末保有台数	2	480	78	18,084,456	

事業名	④サブシステム運用事業
-----	-------------

I 事業の趣旨（目的）

市職員による工事積算を円滑に行うため、積算システムを導入し、庁内事務の簡素化及び利便性の向上を図ります。

II 実施内容及び実績

1 主要内容

(単位：円)

	件名	H29	H28	H27	比較 H29-H28
1	工事積算システム賃借	3,149,280	3,959,415	3,362,940	△ 810,135

事業名	⑤L GWAN運用事業
-----	-------------

I 事業の趣旨（目的）

地方公共団体相互のコミュニケーションの円滑化および情報の共有による情報の高度利用を図るための基盤として整備されたL GWANを運用し、地方公共団体が発信する電子文書等についての秘密の保持、安全確保を図るもの。

II 実施内容及び実績

1 主要事業

(単位：円)

	件名	H29	H28	H27	比較 H29-H28
1	通信料	378,552	378,552	378,552	0
2	委託料	140,616	140,616	140,616	0
3	機器使用料	248,688	248,688	248,688	0

事業名	⑥電子申請事業
-----	---------

I 事業の趣旨（目的）

住民サービスの向上に努めるため、選定された事務手続きに関してインターネットによる申請を可能とする「みやぎ電子サービス」について、県及び各市町村共同での運用を図ります。

II 実施内容及び実績

1 負担金決算額

(単位：円)

	件名	H29	H28	比較 H29-H28
1	負担金	308,133	252,396	55,737

2 申請項目及び月別申請件数

	申請項目名	(単位：件) 申請件数		月	(単位：件) 申請件数	
		H29	H28		H29	H28
1	住民票の写し交付申請	0	1	4月	0	0
2	住民票除票交付申請	0	0	5月	0	0
3	戸籍の附票の写し交付申請	0	0	6月	0	0
4	税の諸証明の交付申請	0	0	7月	90	0
5	給水使用開始届	0	0	8月	0	0
6	給水使用中止届	0	0	9月	0	0
7	犬の登録申請	0	0	10月	0	0
8	犬の登録事項変更申請	0	0	11月	0	1
9	犬の死亡届	0	0	12月	0	0
10	犬の鑑札・注射済票再交付届申請	0	0	1月	0	0
11	公文書公開請求	0	0	2月	0	0
12	出生連絡票	0	0	3月	0	0
13	介護保険住所地特例施設退所・入所連絡	0	0	合計	90	1
14	介護保険被保険者証再交付申請	0	0			
15	介護保険負担限度額認定申請	0	0			
16	居宅サービス計画作成依頼（変更）届	0	0			
17	ふるさと納税	0	0			
18	内部利用	90	0			
	合計	90	1			

事業名	⑦マイナンバー制度対応事業
-----	---------------

I 事業の趣旨（目的）

社会保障・税・災害対策の分野で効率的に情報を管理し、行政の効率化および住民の利便性を高めるため、番号法に基づき、必要なシステム改修を図ります。

II 実施内容及び実績

1 主要事業

(単位：円)

	件名	H29	H28	H27	比較 H29-H28
1	マイナンバー制度対応改修	19,892,040	63,649,800	77,311,584	△ 43,757,760
2	消耗品	0	0	2,470,000	0
3	使用料及び賃借料	1,620,000	1,620,000	540,000	0
4	負担金	1,926,000	2,110,000	5,586,000	△ 184,000

事業名	⑧情報セキュリティ対策事業
-----	---------------

I 事業の趣旨（目的）

番号法の施行により、安全管理措置を含めた情報セキュリティ研修の実施及び番号制度関係事務の内部監査実施報告の実施状況について、国の個人情報保護委員会へ報告等を行うとともに、県が運営する自治体情報セキュリティクラウドに参加し、番号制度施行やサイバーテロ等への対策を強化し、個人情報流出・漏えい防止を図ります。

II 実施内容及び実績

1 主要事業

(単位：円)

	件名	H29	-	-	比較 H29-H28
1	情報セキュリティ対策業務	4,497,660			4,497,660
2	負担金	1,428,800			1,428,800

項目	13. 選挙 (2款4項1～4目)		担当	選挙管理委員会		
総合計画	第4編 市民の思いを協働でつくるまち！ 3-2 行財政経営					
予算の 執行状況	予算額	決算額	左の財源内訳			
			国庫支出金	県支出金	地方債	その他
	円 18,076,000	円 17,738,199	円 11,497,963	円 5,945,132	円	円 295,104
事業名	①選挙管理委員会運営事務					

I 事業の趣旨（目的）

公職選挙関係法令の規定に基づき、選挙人及び在外選挙人の登録、抹消等、選挙管理委員会の権限に属する事項について審議するとともに、選挙人名簿登録者及び在外選挙人名簿登録者の適切な管理を図ります。

II 実施内容及び実績

1 選挙管理委員会の開催日等

年月日	審議事項
平成29年6月1日（木）	平成29年6月1日現在選挙人名簿定時登録
平成29年9月1日（金）	平成29年9月1日現在選挙人名簿定時登録、在外選挙人関係
平成29年9月22日（金）	裁判員及び検察審査員候補者予定者選定、在外選挙人関係
平成29年12月1日（金）	平成29年12月1日現在選挙人名簿定時登録、在外選挙人関係
平成30年3月1日（木）	平成30年3月1日現在選挙人名簿定時登録

2 定時登録者数

(単位：人)

年度	項目	6月定時登録			9月定時登録		
		男	女	計	男	女	計
H29		20,089	20,982	41,071	20,076	20,971	41,047
H28		19,324	20,142	39,466	19,921	20,871	40,792
H29-H28		765	840	1,605	155	100	255

年度	項目	12月定時登録			3月定時登録		
		男	女	計	男	女	計
H29		20,128	21,011	41,139	20,170	21,036	41,206
H28		19,988	20,912	40,900	20,016	20,925	40,941
H29-H28		140	99	239	154	111	265

事業名	②明るい選挙推進事業
-----	------------

I 事業の趣旨（目的）

公益財団法人明るい選挙推進協議会、宮城県選挙管理委員会と連携し、選挙啓発の一環として明るい選挙の推進により、選挙への投票参加、政治意識の向上を図ります。

II 実施内容及び実績

1 明るい選挙ポスター・標語コンクールへの応募

市内小中学校への選挙啓発ポスター及び標語コンクールへの応募依頼を行ったもの。

(1) 応募者数

① ポスター

- ア 小学校… 8人
- イ 中学校… 55人

② 標語

- ア 小学校… 7人
- イ 中学校… 1人

2 出前講座の実施

富谷高校3年生を対象とした選挙関係出前講座の実施

(1) 日時等

- ① 日時：平成29年6月23日（金），午後2時40分～
- ② 場所：富谷高校体育館
- ③ 講座テーマ：18歳選挙権について

事業名	③宮城県知事選挙費
-----	-----------

I 事業の趣旨（目的）

任期満了に伴う宮城県知事選挙について、適正な選挙事務執行を図ります。

II 実施内容及び実績

1 選挙期日等

- (1) 選挙期日 平成29年10月22日
- (2) 告示日 平成29年10月5日
- (3) 期日前投票期間 平成29年10月6日～同月21日（16日間）
- (4) 任期満了日 平成29年11月20日

2 選挙管理委員会の開催日等

年月日	審議事項
平成29年9月22日（金）	投票所の決定他13案件
平成29年10月4日（水）	選挙人名簿選挙時登録他3案件
平成29年10月5日（木）	投票記載所氏名等掲示の順序を定めるくじ
平成29年10月22日（日）	選挙人名簿抹消者の決定他1案件

3 投票率等

（単位：人）

年度	項目	有権者数		
		男	女	合計
H29		19,862	20,780	40,642
H25		18,303	19,230	37,533
H29-H25		1,559	1,550	3,109

（単位：人）

年度	項目	当日投票者数（不在者含）			期日前投票者数			合計		
		男	女	合計	男	女	合計	男	女	合計
H29		8,272	8,481	16,753	3,086	3,299	6,385	11,358	11,780	23,138
H25		5,316	5,664	10,980	1,269	1,344	2,613	6,585	7,008	13,593
H29-H25		2,956	2,817	5,773	1,817	1,955	3,772	4,773	4,772	9,545

（単位：%）

年度	項目	当日投票率（不在者含）			期日前投票投票率			合計		
		男	女	合計	男	女	合計	男	女	合計
H29		41.65	40.81	41.22	15.54	15.88	15.71	57.18	56.69	56.93
H25		29.04	29.45	29.25	6.93	6.99	6.96	35.98	36.44	36.22
H29-H25		12.61	11.36	11.97	8.61	8.89	8.75	21.20	20.25	20.71

事業名	④衆議院議員選挙費
-----	-----------

I 事業の趣旨（目的）

解散に伴う第48回衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査について、適正な選挙事務執行を図ります。

II 実施内容及び実績

1 選挙期日等

- (1) 選挙期日 平成29年10月22日
- (2) 公示日 平成29年10月10日
- (3) 期日前投票期間 平成29年10月11日～同月21日（11日間）
- (4) 衆議院解散日 平成29年9月28日

2 選挙管理委員会の開催日等

年月日	審議事項
平成29年10月4日（水）	投票所の決定他14案件
平成29年10月9日（月）	選挙人名簿選挙時登録他1案件
平成29年10月10日（火）	投票記載所氏名等掲示の順序を定めるくじ
平成29年10月22日（日）	選挙人名簿抹消者の決定他1案件

3 投票率等（小選挙区）

（単位：人）

年度	項目	有権者数（在外含）		
		男	女	合計
H29		20,087	20,963	41,050
H26		18,922	19,789	38,711
H29-H26		1,165	1,174	2,339

（単位：人）

年度	項目	当日投票者数（不在者, 在外含）			期日前投票者数			合計		
		男	女	合計	男	女	合計	男	女	合計
H29		8,289	8,492	16,781	3,063	3,287	6,350	11,352	11,779	23,131
H26		7,809	7,606	15,415	1,833	1,861	3,694	9,642	9,467	19,109
H29-H26		480	886	1,366	1,230	1,426	2,656	1,710	2,312	4,022

（単位：％）

年度	項目	当日投票率（不在者, 在外含）			期日前投票投票率			合計		
		男	女	合計	男	女	合計	男	女	合計
H29		41.27	40.51	40.88	15.25	15.68	15.47	56.51	56.19	56.35
H26		41.27	38.44	39.82	9.69	9.40	9.54	50.96	47.84	49.36
H29-H26		0	2.07	1.06	5.56	6.28	5.93	5.55	8.35	6.99