

(富谷市長 あて)

※この届けを書いた日

住 民 異 動 届

※実際に住み始めた日 または
新しい住所に住み始める予定の日

記入例【転出】

届出の日		令和 年 月 日		異動の日		令和 年 月 日																												
届出人氏名		*必ず記入してください。				連絡先電話番号 (市からの連絡に使用します)																												
☐ 世帯主 ☒ 同一世帯員 ☐ 代理人		富谷 花子				() ※携帯電話 可																												
転入届のかたのみ 記入してください		*平成元年以降富谷市に居住したことがある方は「有」に○を付け、その時の住所を記入してください。																																
有・無		富谷市																																
これからの 住所・世帯主		住所 ○○県○○市… …				世帯主 富谷 花子																												
いままでの 住所・世帯主		住所 富谷市富谷坂松田30番地				世帯主 富谷 太郎																												
本籍・筆頭者		本 籍 富谷市富谷新町95番地				筆頭者 富谷 太郎																												
No.	フリ 氏	がナ 名	生 年 月 日	性別	続 柄 富谷の世帯主 から見た続柄	個 力 ド	継 続 利 用	国 保	後 期 高 齢	固 定 資 産 税	世帯主 の変更		(旧)	(新)	転居	出生	死亡	世帯分離	世帯合併	世帯変更	主変更	旧氏	転出証明 再発行	転出取消	受理証明 修正	住所設定	職権消除	その他						
再	トミヤ	ハナコ	大 昭 平 令	男	☐ 世帯主 ☐ 妻 ☒ 子 ☐ その他	有・無	有・後日	有・無	有・無	有・無	本人確認		☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 健康保険証 ☐ 診察券 ☐ その他		国民健康保険		1.普通		2.擬制		記号 番号		28 A		得喪年月日		得 喪		発・窓 担当者		職権消除		その他	
1	富谷	花子	10・3・8	女	()	有・無	有・後日	有・無	有・無	有・無	28 A		得 喪		発・窓 担当者		28 A		得 喪		得 喪		得 喪		得 喪		得 喪		得 喪		得 喪		得 喪	
2			大 昭 平 令	男・女	()	有・無	有・後日	有・無	有・無	有・無																								
3			大 昭 平 令	男・女	()	有・無	有・後日	有・無	有・無	有・無																								
4			大 昭 平 令	男・女	()	有・無	有・後日	有・無	有・無	有・無																								
5			大 昭 平 令	男・女	()	有・無	有・後日	有・無	有・無	有・無																								
6			大 昭 平 令	男・女	()	有・無	有・後日	有・無	有・無	有・無																								
整理		受付	データ	印鑑	住居板	個力カード	住力カード	各係		国保	後期高齢	年金	子ども医	児童手当	児扶	母父	予防接種	教委	介護	日赤	特児	心身	身障手帳	本籍地	本庁 FAX									