

# 証明等請求書

様式第7号(第12条関係)

富谷市長 宛て

住民票  税関係  印鑑証明

年 月 日

	窓口に來られた方	住所 (市内にお住まいの方は富谷市からご記入ください。)		
	氏名	免・パ・個・保・その他 ( )		
	請求者 (頼まれた場合は、頼んだ方)	住所		
		氏名		
<b>住民票写し等</b>	必要な人の住所	富谷市	請求者と必要な人との関係	
	(フリガナ) 必要な人の世帯主名	生年月日 . .	使用目的	
	(フリガナ) 必要な人の氏名	生年月日 . .		
	住民票	通 <input type="checkbox"/> 全部 ( 通 ) <input type="checkbox"/> 一部 ( 通 )	マイナンバーの記載 有・無	円
	除票	通	(提出先 )	円
	戸籍の附票	通 <input type="checkbox"/> 謄本 ( 通 ) <input type="checkbox"/> 抄本 ( 通 )	本籍の記載 有・無	円
	身分証明	通		円
	記載事項証明	通		円
住民票閲覧	件	世帯	円	
その他 ( )	通		円	
<b>税証明等</b>	使用目的	<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 融資申込 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 税務申告 <input type="checkbox"/> 官公署提出 <input type="checkbox"/> 勤務先提出 <input type="checkbox"/> 乳幼児医療 <input type="checkbox"/> 保育所入所 <input type="checkbox"/> 住宅入居 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
	市・県民税証明	<input type="checkbox"/> 課税証明 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 非課税証明 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 所得証明 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> その他 ( )		円
	固定資産課税台帳証明	<input type="checkbox"/> 評価証明(評価額が表示されます。) <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産 <input type="checkbox"/> 全部 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 一部 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 車庫用 <input type="checkbox"/> 公課証明(税額が表示されます。) <input type="checkbox"/> 全部 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 一部 ( 年度 通 )	※ 一部の場合の物件の所在地(閲覧兼用) <input type="checkbox"/> 土地 富谷市 _____ <input type="checkbox"/> 家屋 富谷市 _____	円
	納税証明	<input type="checkbox"/> 市・県民税 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 軽自動車税 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 固定資産税 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 ( 年度 通 ) <input type="checkbox"/> 法人市民税 (事業年度 年 月から 年 月まで 通)		円
	住宅家屋証明	( 通 )	※税務課のみで行います。	
	閲覧	<input type="checkbox"/> 公図 <input type="checkbox"/> 台帳 <input type="checkbox"/> その他 ( )		円
	その他の証明	( 通 )		円
<b>印鑑登録証明書の交付</b>		登録者の住所	富谷市	
(注 印鑑登録証明書の交付の場合には、印鑑登録証を必ず添付してください。)	通	登録番号	円	
		登録者の氏名		生年月日 . .
	通	登録番号	円	
		登録者の氏名		生年月日 . .
印鑑登録証の交付	件		円	
その他証明	通		円	
<b>合計</b>			円	

注1 代理人の場合は、委任状が必要となります。ただし、住民票請求の場合で同一世帯の場合、印鑑登録証明書を請求する場合、非課税証明書を請求する場合は、委任状は不要です。  
 注2 附票・身分証明のときは、必要人の住所、世帯主を必要人の本籍、筆頭者名に読み替えてください。  
 注3 住宅用家屋証明、閲覧、価格決定 証明等は税務課のみで行います。