



公共施設予約サービス

利用者マニュアル

令和6年3月31日 更新

教育部生涯学習課

目次

1. 公共施設予約サービス.....	1
1.1 サイト URL.....	1
1.2 できること.....	1
1.3 対象施設.....	1
1.4 利用開始日.....	2
1.5 用語.....	2
1.6 その他.....	4
2. アカウントの登録・修正・削除.....	5
2.1 アカウント登録.....	5
2.2 アカウント設定・情報の修正.....	13
3. ホーム画面.....	14
3.1 ログイン.....	14
3.2 施設検索.....	15
3.3 申込状況.....	17
3.4 お気に入り.....	20
3.5 メッセージ.....	20
3.6 お知らせ.....	21
4. 利用方法.....	22
4.1 空き状況の確認.....	22
4.2 予約申込.....	27
4.3 予約変更.....	34
4.4 予約取消.....	36
5. ルール.....	39
5.1 受付窓口・電話問合せ先.....	39
5.2 管理施設.....	39
5.3 予約受付時間.....	39
5.4 施設ごとの予約締切.....	41
5.5 予約・変更・取消.....	44
5.6 支払.....	45
5.7 利用料の還付.....	46
5.8 その他.....	46
6. 富谷市総合運動公園.....	49
6.1 スポーツセンター.....	50
6.2 武道館.....	56
6.3 グランド・テニスコート・備品等.....	61
6.4 西成田コミュニティセンター.....	68
6.5 大黒澤苑.....	70

1. 公共施設予約サービス

1.1 サイト URL

<https://yoyacool.e-harp.jp/tomiya>

※対応ブラウザ

Microsoft Edge、Google Chrome、Mozilla Firefox、Safari

※原則、ご利用にはメールアドレスが必要となります。

※富谷市公式ホームページのバナーからもアクセスできます。



1.2 できること

- ・利用者情報の変更、削除
 - ・施設、室場案内の閲覧 (※)
 - ・空き施設の検索 (※)
 - ・予約の申込み
 - ・施設設備、備品の申込み
 - ・申込み状況の確認
- (※) アカウント登録がない方もご利用いただけます。

1.3 対象施設

生涯学習課 022-358-5400

1. 公共施設予約サービス

- ・ [総合運動公園](#)
スポーツセンター、武道館、グラウンド、テニスコート、
スポーツ交流館、レクリエーション広場
- ・ [西成田コミュニティセンター](#)
- ・ [大黒澤苑](#)



公民館

- ・ [富谷中央](#) (022-358-2036)
- ・ [富ヶ丘](#) (022-358-2538)
- ・ [東向陽台](#) (022-373-8271)
- ・ [あけの平](#) (022-358-9277)
- ・ [日吉台](#) (022-358-8293)
- ・ [成田](#) (022-348-3955)

都市計画課 022-358-0527

- ・ [成田西公園テニスコート](#)

産業観光課 022-358-0524

- ・ [まちづくり産業交流プラザ TOMI+](#)
- ・ [ビジネス交流ベース NIYADO](#)

1.4 利用開始日

- ・ アカウント登録 2月15日(水) 9:00~
- ・ 空き状況確認 3月1日(金) 13:00~ (※)
- ・ 予約申込 3月1日(金) 13:00~ (※)

※生涯学習課の管理施設の場合です。その他の施設については、開始時間が異なる場合がありますので各担当課へお問合せください。

※3月1日(金) 8:30までに生涯学習課(武道館)窓口に来所した方は、4件まで予約申込することができます。詳しくは、「[5.3 予約受付時間](#)」をご覧ください。

1.5 用語

①施設

スポーツセンター、武道館、西成田コミュニティセンター など、建物のこと

②室場

メインアリーナ、サブアリーナ、大会議室 など、部屋のこと

1. 公共施設予約サービス

③面

Aコート、Bコート など、1つの室場を分割して利用する場合の単位のこと

④コマ

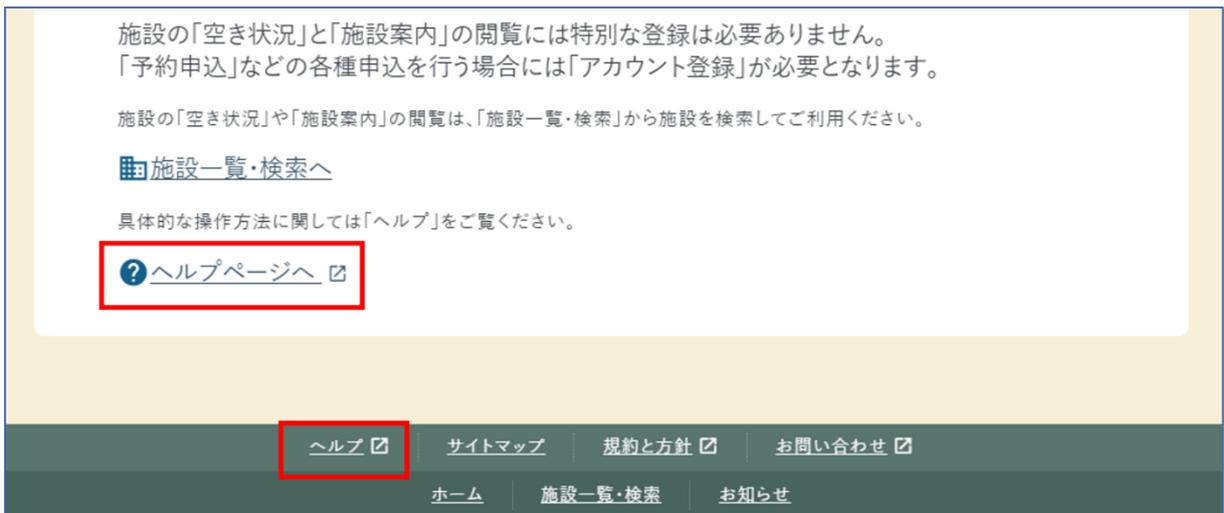
午前（9：00～12：00）、午後（13：00～17：00）、1時間単位 など利用時間の枠のこと

1.6 その他

1つのアカウントで全施設の予約申込ができます。

原則、利用者ご自身でアカウント登録・予約申込等を行っていただきます。ご不明な点がありましたら、本マニュアルまたは予約サイト下部にあるヘルプページをご覧ください。

また、メールアドレスやネット環境をお持ちでない場合は、各施設担当課までご相談ください。



※IDとパスワードを団体内で共有することで、どなたでも予約システムを利用することができます。ただし、1つのアカウントで同時に複数の方がログインすることはできませんのでご注意ください。

※本マニュアルは、生涯学習課の管理施設向けの内容となります。公民館等の他施設は、申込ルール等が異なりますので必ず担当課にご確認ください。

※令和6年2月時点の予約画面を基に作成しているため、入力内容など一部異なる場合がありますので予めご了承ください。

2. アカウントの登録・修正・削除

2.1 アカウント登録

予約サービスにアクセスし、【アカウント登録】をクリックします。



2.1.1 利用規約およびプライバシーポリシー

2. アカウントの登録・修正・削除

利用規約およびプライバシーポリシーを確認し、問題がなければ【同意する】をクリックしま

アカウント登録

登録には、利用規約及びプライバシーポリシーへの同意が必要です。

以下の利用規約及びプライバシーポリシーをよくお読みの上、同意いただける場合は「同意する」ボタンを押してください。

自治体からの注意事項

- 1個人及び1団体での利用者アカウントは1つまでとなります。
- 複数アカウント登録が確認された場合、利用停止または利用者削除を行う場合がございます。

利用規約

■ 目的

す。

2.1.2 基本情報入力

アカウント登録

1 基本情報入力 | 2 代表者・副責任者入力 | 3 確認 | 4 完了

各欄を入力してください。

1 登録者情報

基本情報

ログインID 必須 ? test_01 ✓
✓ 使用可能なログインIDです。

パスワード 必須 ? ●●●●●●●● 表示
※ パスワードは8文字以上100文字以下の半角英数字記号(1#%&@?-)で設定してください。

パスワード(確認) 必須 ●●●●●●●● 表示

利用者種別 必須 一般

2 利用者区分 ?

個人 団体

3 利用者情報

氏名 必須 富谷 太郎

氏名(フリガナ) 必須 トミヤ タロウ

郵便番号 必須 9813305 住所検索

住所 必須 宮城県富谷市一ノ関隣合山6-8

連絡先電話番号 必須 0223585400

メールアドレス 必須 syogaigakusyu@tomiya-city.miyagi.jp

生年月日 必須 2000/1/1(土) 📅

保護者氏名 例) 北海 洋子
各公民館を高校生の方が利用する場合、保護者の同意が必要となりますので、ご入力願います。

保護者続柄 例) 母
各公民館を高校生の方が利用する場合、保護者の同意が必要となりますので、ご入力願います。

確認

② 利用者区分

個人 団体

③ 団体情報

団体名 必須 生涯学習課

団体名(フリガナ) 必須 ショウガイガクシュウカ

団体種別 必須 スポーツ

団体人数 必須

大人	男性	10人	女性	10人
小人	男性	0人	女性	0人

合計人数 20人

次へ

①登録情報

ログイン時に必要な情報を入力し、該当する利用者種別を選択します。

ログインIDとパスワードは、ログインの際に必要となりますので控えをお取りください。

②利用者区分

【個人】

【団体】 スポーツ少年団、スポーツ協会、社会教育団体、一般団体・個人など

③利用者情報または団体情報

④確認

入力が完了したら【確認】（団体の場合は【次へ】）をクリックします。

※中学生以下の方の登録はできませんので、保護者の方がアカウント登録をお願いします。また、施設ご利用の際は必ず大人付き添いのご利用ください。

2.1.3 代表者・副責任者入力

利用者区分【団体】の場合のみ、入力が必要です。

アカウント登録

1 基本情報入力 | 2 代表者・副責任者入力 | 3 確認 | 4 完了

団体の代表者・副責任者の情報を入力してください。

1 連絡先の指定

代表者 副責任者

2 代表者情報

代表者氏名 必須 富谷 花子

代表者氏名(フリガナ) 必須 トミヤ ハナコ

郵便番号 必須 9813305 住所検索

住所 必須 宮城県富谷市一ノ関隣合山6-8

連絡先電話番号 必須 0223585400

メールアドレス 必須 syogaigakusy@tomiya-city.miyagi.jp

生年月日 必須 2000/1/1(土)

保護者氏名 例) 北海 洋子

保護者続柄 例) 母

3 副責任者情報

副責任者有無

副責任者氏名 必須

副責任者氏名(フリガナ) 必須 例) ホッカイ タロウ

郵便番号 必須 例) 0123456 住所検索

住所 必須

連絡先電話番号 必須 例) 080-0123-4567 または 08001234567

メールアドレス 必須 例) email@example.jp

生年月日 必須 例) 20190501 または 5010501

①連絡先の指定

施設からの連絡先に、代表者または副責任者を指定します。

副責任者を指定した場合、副責任者の情報入力が必要となります。

②代表者情報

代表者名 団体・会社の代表者名を入力してください。

郵便番号

住所 団体・会社の所在地を入力してください。明確な所在地がない場合は、代表者の住所を入力します。ただし市内/市外の判断は、所在地・活動拠点が基準となります。

生年月日 設立年月日を入力してください。不明の場合は、アカウント登録日を入力します。

電話番号

メールアドレス

③副責任者情報（任意）

代表者とは別に副責任者を登録したい場合は、【副責任者有無】にチェックをつけて情報の入力をします。副責任者ではなく、事務担当の方を登録することもできます。

④確認

入力が完了したら【確認】をクリックします。

2.1.4 確認

内容の確認後、【注意事項を確認しました】にチェックを入れます。

「@e-harp.jp」からのメールを受信できるよう迷惑メールフィルターの設定を確認の上、【確認コード送信】をクリックします。

注意事項

⚠ アカウント登録審査があります。
登録審査のち、本登録が完了します。審査完了までお待ちください。

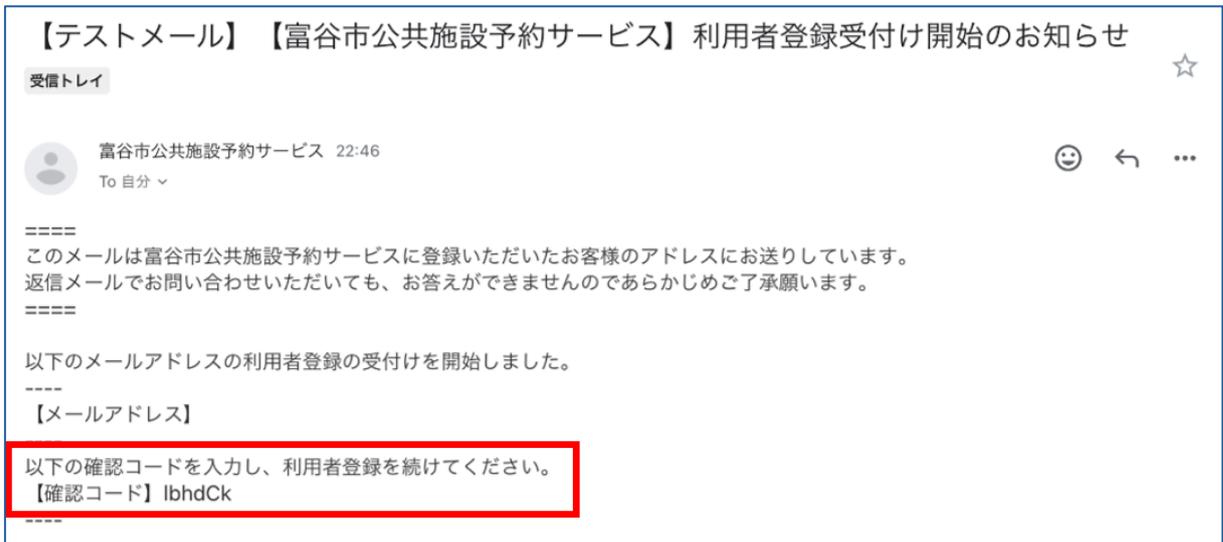
注意事項を確認しました

⚠ こちらのメールが迷惑メールフィルターにより届かない恐れがあります。
送信前に今一度、「@e-harp.jp」で終わるメールアドレスが迷惑メールフィルターから外されるよう、設定のご確認をお願いします。

確認コード送信

修正する

2.1.5 確認コード入力



確認コード入力 - アカウント登録

6桁の確認コードをご指定のメールアドレスに送信しました。確認コードを入力してください。

確認コード 必須

※メールが届かない場合はメールアドレス入力に戻って再度ご手続きください。

次へ

確認にもどる

①確認コード

登録したメールアドレスに送信された6桁の確認コードを入力します。

②次へ

入力が完了したら【次へ】をクリックします。

※メールが届かない場合、以下の可能性があります。

- ・迷惑メールフィルター等によりメールが届かない
- ・入力したメールアドレスが間違っている

※【確認にもどる】をクリックし、再度メールを送信することができます。

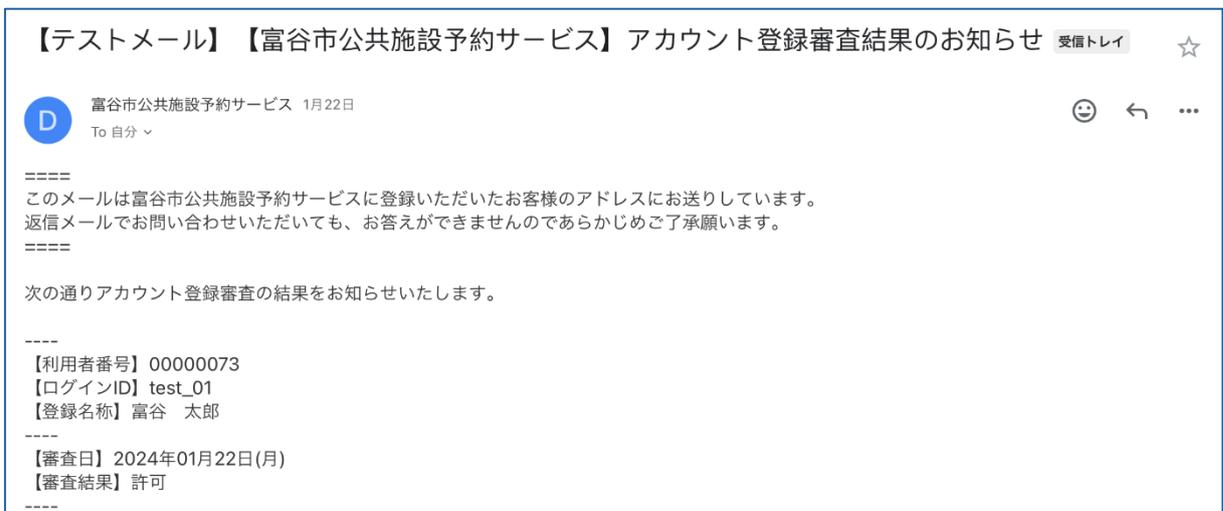
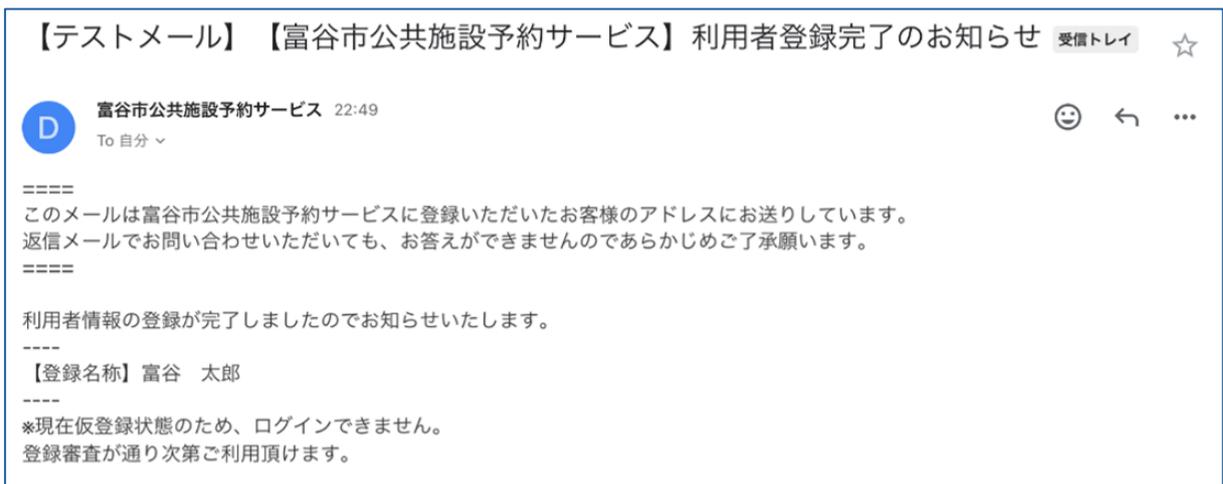
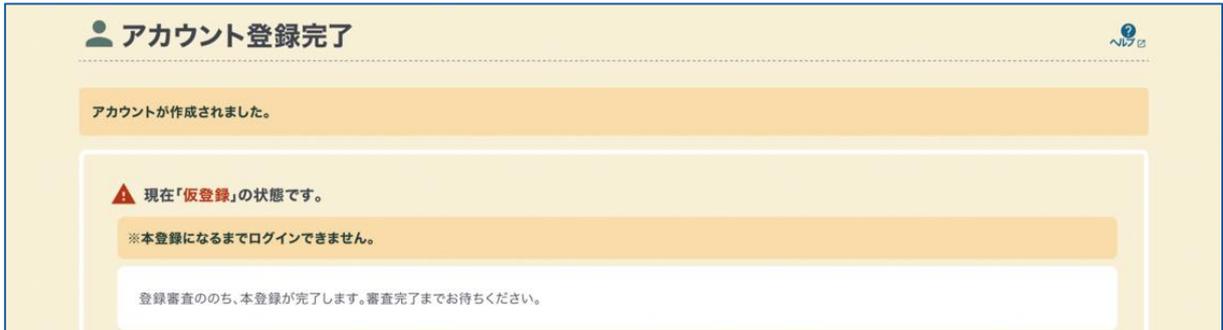
※直接入力される場合は、「半角英数字」になっているかご確認ください。

2.1.6 完了

アカウントの仮登録が完了となります。

施設管理者が登録審査を行うと本登録が完了となり、予約サービスへのログインができるようになります。

アカウント登録の審査は、登録申込日の翌平日に行います。週末や連休中にいただいた登録申込については、審査完了までに数日かかるため、余裕を持ったお手続きをお願いします。



2.2 アカウント設定・情報の修正

ログイン後、「アカウント設定」からメール受信設定や登録情報の修正が行えます。



3. ホーム画面

3.1 ログイン

富谷市 公共施設予約サービス

メニュー ログインする

富谷市 公共施設予約サービス

施設検索

目的場所 例)〇〇公民館、△△区、など

予約日時 例)20190501 または 201905 午前 午後 夜間

検索 ほかの条件検索

ネット申込にはアカウントが必要です

登録がお済みの方 **① ログイン**

未登録の方 アカウント登録

アカウントとログインについて

利用者ログインID **必須**

パスワード **必須** 表示

ログイン

①予約サービスにアクセスし、【ログイン】をクリックします。

②ログインID、パスワードを入力し、【ログイン】をクリックすると完了です。

ログインでお困りの方

パスワードを忘れた

パスワード再設定へ

パスワードを再設定するための手続きを行います。

ログインIDを忘れた

ログインID通知へ

登録済みのメールアドレス宛にログインIDをお送りします。

※ログイン ID またはパスワードが分からない方は、ページ下部の「ログインでお困りの方」からお手続きください。

※ログイン ID、パスワードのどちらも分からない方は、各施設担当課までお問合せください。

※ID とパスワードを団体内で共有することで、どなたでも予約システムを利用することができます。ただし、1 つのアカウントで同時に複数の方がログインすることはできませんのでご注意ください。

3.2 施設検索

「目的・場所」「利用日時」を指定し、施設の検索ができます。

施設一覧・検索ページでは、施設案内の閲覧・空き状況の確認・予約申込が行えます。

施設検索、空き状況の確認および予約申込については、「[4. 利用方法](#)」をご覧ください。

※条件を指定せずに検索すると、予約サービスで予約できる全ての施設が表示されます。

富谷市
公共施設予約サービス

施設検索

利用目的: テニス、利用日: 2024/2/12(月)、利用時間帯: 午前

目的場所: テニス

利用日時: 2024/2/12(月)

午前 午後 夜間

検索

ほかの条件検索

3. ホーム画面

絞り込み条件 閉じる

利用目的: テニス、利用日: 2024/2/5(月)

目的場所: テニス

2024/2/5(月)

利用日時: 午前 午後 夜間

検索

ほかの条件検索

件数 2件 (室場3件) 全室場の空を一括で確認

複数室場(10件以内)の空を一括で確認・比較できます。

富谷市 成田西公園テニスコート

空き状況 案内

テニスコートA ネット申込OK 空き状況

テニスコートB ネット申込OK 空き状況

! 以下は希望日時に予約できません。

富谷市 グランド・テニスコート等

有

空き状況 案内

テニスコート ネット申込OK 空き状況

3.3 申込状況

予約の申込状況が確認できます。

「利用料の支払い状況」「予約状態」「施設」「利用日」での絞り込みも可能です。

※予約状態として「仮予約」がありますが、予約申込時点で原則利用料が発生します。予約取消を行う場合は、注意事項等をご確認の上お手続きをお願いします。詳しくは、「[5.6 支払](#)」「[5.7 利用料の還付](#)」をご覧ください。



3.3.1 予約申込内容明細

予約申込内容明細

申込日: 2024/1/22(月)

受付番号 [20231001] 000062-1

③ 状態 本予約

施設 富谷スポーツセンター

室場・面 メインアリーナ メインアリーナAコート

利用日時 2024/1/24(水) 07:00-13:00 利用済み

合計利用料 **48,410 円**

④ 支払済み **48,410 円**

⑤ 予約内容

利用内容

室場利用料 **2,210 円**

② 取消
変更

同じ内容で申し込む

新規申込

引き継ぐ内容を選択...

① 使用申請書
使用承認書
領収書
領収書(合計)

申込状況の中から、詳細を確認したい予約をクリックします。

①帳票 DL

使用申請書、使用承認書、領収書などを出力できます。申込状態により出力できる帳票は異なりますのでご注意ください。

券売機または納入通知書で支払いの場合、収納確認まで数日かかります。

申込状態	仮予約		本予約		取消済み		
	未払い	支払済	未払い	支払済	未払い	支払済（未還付）	還付済
使用申請書	○	○	○	○	－	－	－
使用承認書	－	－	○	○	－	－	－
領収書	－	－	－	○	－	○	○
減免申請書	－	○	－	○	－	－	－
減免許可書	－	○	－	○	－	－	－
還付申請書	－	－	－	－	－	○	○
還付許可書	－	－	－	－	－	○	○
還付領収書	－	－	－	－	－	－	○

②操作

「予約変更」「予約取消」「同じ内容で新規申込」などが行えます。申込状態によりできる操作は異なります。

申込状態	仮予約	本予約	取消済み
変更	○	○	－
取消	○	○	－
新規申込	○	○	○

③状態

④支払状態

支払済み・未払いの利用料金や還付金額が表示されます。

⑤予約内容

3.4 お気に入り

よく利用する施設をお気に入りに登録しておくことで、空き状況へスムーズにアクセスすることができます。



できます。

3.5 メッセージ

予約申込完了のお知らせなど、受信メールを確認することができます。



3.6 お知らせ

富谷市、施設、システムからのお知らせを確認できます。

i お知らせ

2023/12/25(月) [年末年始のご利用について](#) 

[すべてのお知らせへ](#)

富谷スポーツセンター

i お知らせ NEW 2024/1/26(金) [総合運動公園のご利用について](#) 

4. 利用方法

4.1 空き状況の確認

4.1.1 施設検索

富谷市
公共施設予約サービス

施設検索

利用目的: テニス、利用日: 2024/2/5(月)、利用時間帯: 午前

① 目的場所: テニス

② 利用日時: 2024/2/5(月) 午前 午後 夜間

検索

② ほかの条件検索

①絞り込み条件

「利用目的」「施設名」「利用日時」等を入力し、施設を検索できます。

絞り込みを解除したい場合は、消したい条件の横に表示されている【×】をクリックしてください。

②ほかの条件検索

より詳しい条件を指定することができます。

4.1.2 空き状況の確認

施設一覧・検索 ヘルプ

絞り込み条件 閉じる

目的場所 例)〇〇公民館、△△区、…

利用日時 例)20190501 または …

午前 午後 夜間

検索

件数 **14件** (室場**60件**) 全室場の空きを一括で確認

複数室場(10件以内)の空きを一括で確認・比較できます。

富谷市 富谷スポーツセンター

有

①

③ **メインアリーナ** **④**

サブアリーナ

② **会議室**

検室

↓ 残りの室場を表示 …

富谷市 富谷武道館

有

③ **アリーナ**

会議室

トレーニング室

検室

↓ 残りの室場を表示 …

富谷市 グランド・テニスコート等

有

グランド

③ **2件**

4. 利用方法

①④

絞り込み 使い方

1月 2024年 2月 3月

日	月	火	水	木	金	土
28 ○	29 🛏	30 ○	31 ○	1 ○	2 ○	3 ○
4 ○	5 🛏	6 ○	7 ○	8 ○	9 ○	10 ○
11 ○	12 ○	13 🛏	14 ○	15 ○	16 ○	17 ○
18 ○	19 🛏	20 ○	21 ○	22 ○	23 ○	24 ○
25 ○	26 🛏	27 ○	28 ○	29 ○	1 ○	2 ○

1/24(水) 選択中

凡例

- : 利用可能
- ☎ : 電話受付
- 🛏 : 窓口受付
- 🎯 : 抽選申込可
- : 空き状況のみ
- × : 空きなし
- 🛏 : 休館日
- 🕒 : 抽選待ち
- 🕒 : 公開前
- 🛏 : 受付前

①

2024年 2月15日(木) 翌日

メインアリーナ

2週間分を比較

	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
メインアリーナAコート		○					○				⌘	
メインアリーナBコート		○					○				⌘	
メインアリーナCコート		○					×				⌘	
メインアリーナDコート		○					×				⌘	
メインアリーナABコート		○					○				⌘	

②

富谷スポーツセンター
メインアリーナ

情報 アクセス 設備一覧

木	金	土	日	月	火	水
1/25 ○	26 ○	27 ○	28 ○	29 🛏	30 ○	31 ○

他の日の空き状況を確認

4. 利用方法

3 絞り込み 使い方

2024年 2月 3月

富谷スポーツセンター/メインアリーナ

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
メインアリーナAコート	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
メインアリーナBコート	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
メインアリーナCコート	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
メインアリーナDコート	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
メインアリーナABコート	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
メインアリーナCDコート	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
全面	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
メインアリーナACコート	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
メインアリーナBDコート	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○

富谷武道館/アリーナ

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
アリーナA	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
アリーナB	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○
全面	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	○	○	休	○	○	○

✖ 絞り込み 使い方

2024年 2月15日(木) ~ 2月28日

前の2週間 次の2週間

メインアリーナ ▾ メインアリーナAコート 2週間表示モード中

	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
2月15日(木)		○					○		○		休	
2月16日(金)		○					○		○		休	
2月17日(土)		○					○		○		休	
2月18日(日)		○					○		○		休	
2月19日(月)		休					休		休		休	
2月20日(火)		○					○		○		休	

①空き状況

施設の空き状況を月別で表示できます。利用日をクリックすると日別の空き状況が表示されます。

②室場

室場の空き状況を1週間分表示できます。

【他の日の空き状況を確認】をクリックすると、面・時間ごとの空き状況が2週間分表示されます。

③複数の室場

室場名の横にチェックし、【選択した室場の空き状況を一括で確認】をクリックすると、複数室場の空き状況を月別で表示できます。

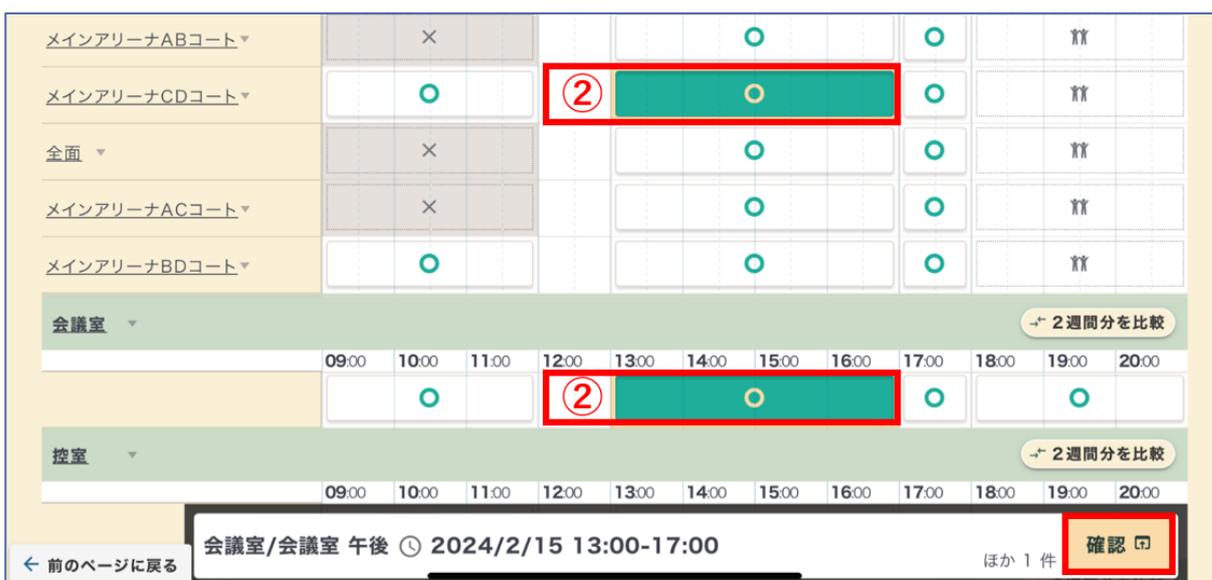
※異なる施設の室場を一緒に表示することもできますが、予約申込は施設ごとに行う必要があります。

④ネット申込 OK（空き状況）

室場の空き状況を月別で表示できます。

※【2週間分を比較】をクリックすると、2週間分の空き状況が一覧で表示されます。

4.2 予約申込



①利用日

月または週ごとの空き状況が表示できたら、利用したい日付を選択し、面・時間ごとの空き状況を表示します。

②室場・面・利用時間

利用したい室場・面ごとに利用時間を選択し、【確認】【予約申込へ】をクリックします。
同じ施設内であれば、異なる室場も同時に予約することができます。

4.2.1 内容入力

① 利用目的 必須

② 利用人数 必須 人

市内/市外

③ 延長利用有無 ~9:00の利用を希望する 12:00~13:00の利用を希望する

連絡事項

室場利用料 **1,430 円**

④

① をコピー

予約 2 **会議室**
2024/2/15(木) 13:00-17:00

利用目的 必須

利用人数 必須 人

内容コピーの確認
予約1の以下の内容を 予約2にコピーします。よろしいですか?
• 利用目的
• 利用人数
• 延長利用有無
• 連絡事項
• 備品

② 合計利用料 **1,650 円**

- ①利用目的
- ②利用人数
- ③延長利用有無
- ④備品

【備品を追加】をクリックすると、空調・電灯・机などの備品一覧が表示されます。

利用する備品にチェックをし、【選択】をクリックします。備品ごとに「利用時間」「利用数」などを入力し、【追加】をクリックします。

- ⑤次へ

内容を確認後、【支払方法へ】をクリックします。

※入力内容のコピー

複数の予約を同時に行う場合、既に入力した一部情報をコピーすることができます。

4.2.2 支払方法

① 内容入力 ② 支払方法 ③ 確認 ④ 完了

支払方法を選択してください。

支払方法 **必須** 現金

合計利用料 4,510 円

確認

内容入力にもどる

- ①支払方法

支払方法を選択し、【確認】をクリックします。

4.2.3 確認・完了

申込内容や注意事項を確認したら【注意事項を確認しました】にチェックをし、【申込確定】をクリックします。

修正がある場合は、【修正する】をクリックし入力内容の修正を行います。

※【申込確定】した時点で、原則利用料が発生しますのでご注意ください。詳しくは、「[5.6 支払](#)」「[5.7 利用料の還付](#)」をご覧ください。

※予約状態は「仮予約」と表示され、管理者の利用審査が終わるまで利用の許可・不許可は決定していません。

1 内容入力 ▶ 2 支払方法 ▶ 3 確認 ▶ 4 完了

■ 各予約内容

予約 1 メインアリーナ メインアリーナCDコート
2024/2/15(木) 13:00-17:00

計 2,860 円

予約 2 会議室
2024/2/15(木) 13:00-17:00

計 1,650 円

合計利用料 4,510 円

■ 注意事項

⚠️ よくお読みの上、「注意事項を確認しました」にチェックしてください。

※ 2件の予約の利用日時が直近のため、申込直後に取消した場合でも取消料が発生します。

🏢 メインアリーナ
この施設は利用審査があります

注意事項を確認しました

申込確定

修正する ▼

4.2.4 利用審査

利用者から予約申込があると、施設管理者は利用の許可・不許可を決める利用審査を行います。

予約申込の審査は、予約申込日の翌平日に行います。週末や連休中にいただいた予約申込については、審査完了までに数日かかるため、余裕を持ったお手続きをお願いします。

審査結果は、登録したメールアドレスへ送信されるほか、予約サービスのメッセージページでも確認できます。

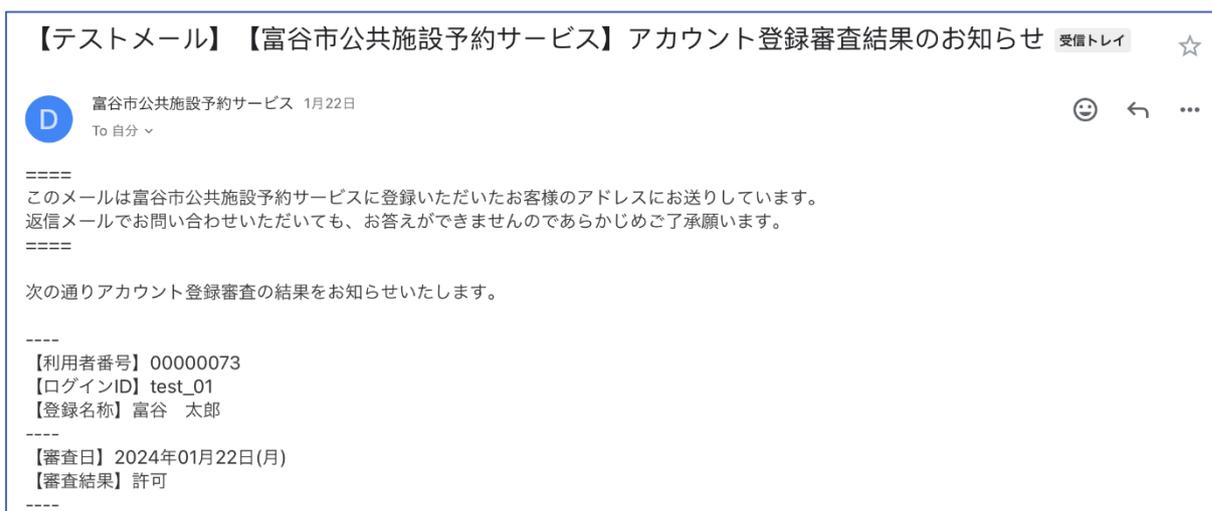
許可

予約状態が「仮予約」から「本予約」に更新されます。

不許可

予約状態が「仮予約」から「取消済み」に更新されます。

利用料は発生しません。



4.3 予約変更

申込状況から内容変更したい予約を選択し、【操作】から【変更】をクリックします。

※変更できる内容は利用目的・利用人数・備品に限られ、日時・施設（室場・面）は変更できません。一度取消をした上で新たに予約をする必要があります。ただし、利用時間の延長はできますのでご相談ください。

変更不可

- ・午前（9：00～12：00）の利用を、午後（13：00～17：00）に変更したい。
- ・9：00～12：00の利用を11：00～14：00に変更したい。

変更可

- ・午前（9：00～12：00）の利用を、終日（9：00～17：00）に変更したい。
- ・9：00～12：00の利用を、2時間延長して9：00～14：00に変更したい。

利用時間		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	
テニスコート	予約時間	4時間									
	変更不可	-----			4時間						
	変更可	4時間				2時間					

利用時間		午前				午後				
		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
スポーツセンター 武道館・グラウンド など	予約時間	午前								
	変更不可	-----				午後				
	変更可					終	日			

※オンラインでの予約変更は、利用日の10日前まで行うことができます。なお、窓口・電話では予約申込締切日まで受付可能です。

予約変更	利用日10日前（休前日）				予約申込締切日					
	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00
オンライン	■									
窓口・電話		■				■				

4.3.1 内容入力

- ①利用目的
- ②利用人数
- ③備品
- ④次へ

内容の変更後、【支払方法へ】をクリックします。

4.3.2 支払方法

- ①支払方法
- ②次へ

内容の変更後、【確認】をクリックします。

4.3.3 確認・完了

申込内容や注意事項を確認したら【注意事項を確認しました】にチェックをし、【変更確定】をクリックします。

修正がある場合は、【修正する】をクリックし入力内容の修正を行います。

4.3.4 利用審査

利用者から予約変更があると、施設管理者は利用の許可・不許可を決める利用審査を行います。

予約変更の審査は、変更申込日の翌平日に行います。週末や連休中にいただいた予約申込については、審査完了までに数日かかるため、余裕を持ったお手続きをお願いします。

審査結果は、登録したメールアドレスへ送信されるほか、予約サービスのメッセージページでも確認できます。

4.4 予約取消

申込状況から取消したい予約を選択し、【操作】から【取消】をクリックします。



The screenshot displays the '予約申込内容明細' (Reservation Details) page. The reservation is for '富谷スポーツセンター' (Tomiyama Sports Center) on '2024/2/15(木) 13:00-17:00'. The status is '仮予約' (Provisional Reservation) and '未払い' (Unpaid). The total fee is 2,860 yen. A dropdown menu is open, showing the '取消' (Cancel) option highlighted with a red box. Other options include '変更' (Change), '同じ内容で申し込む' (Re-book with same content), '新規申込' (New reservation), and '引き継ぐ内容を選択...' (Select content to continue...).

項目	内容
受付番号	[20231001] 000072-1
状態	○ 仮予約 未払い
施設	富谷スポーツセンター
室場・面	メインアリーナ メインアリーナCDコート
利用日時	2024/2/15(木) 13:00-17:00
合計利用料	2,860 円
	未払い 2,860 円

4.4.1 確認

① 予約内容

受付番号 [20231001] 000071-1

状態 仮予約 未払い

施設 富谷スポーツセンター

室場・面 メインアリーナ メインアリーナAコート

利用日時 2024/2/15(木) 09:00-12:00

② 取消料等

⚠ 予約申込取消時のルールに基づき、取消料が発生します。

👉 取消料 12,100 円

③ 取消理由

④ 注意事項

⚠ よくお読みの上、「注意事項を確認しました」にチェックしてください。

取消後、この申込を元に戻すことはできません。取消をする申込にお間違いが無いか、今一度ご確認をお願いします。

注意事項を確認しました

⑤ 取消料発生の確認

⚠ 以下をお読みの上、「取消料が発生することを確認しました」にチェックしてください。

⚠ この予約申込の取消を確定した場合、取消料の支払い義務が生じます。

取消料が発生することを確認しました

取消確定

①予約内容

②取消料等

支払状態によって、取消料（＝利用料）や還付の金額が表示されます。

③取消理由

都合がつかなくなったため、雨が降っているため など

④注意事項

注意事項を確認し、【注意事項を確認しました】にチェックをします。

⑤取消料発生の確認

内容を確認し、【取消料が発生することを確認しました】にチェックをします。

⑥次へ

内容を確認後、【取消確定】をクリックします。

4.4.2 利用時間の一部取消

利用時間の一部だけを取り消したい場合、平日 8:30～17:30 に生涯学習課（022-358-5400）までご連絡ください。利用時間の枠単位でのみ取消可能ですのでご注意ください。

例) テニスコート「9:00～12:00」利用のうち、「11:00～12:00」利用を取り消したい

例) 武道館アリーナ「終日（9:00～17:00）」利用のうち、「午後（13:00～17:00）」利用を取り消したい

5. ルール

5.1 受付窓口・電話問合せ先

生涯学習課（富谷武道館内）

 022-358-5400

 syogaigakusyu@tomiya-city.miyagi.jp

5.2 管理施設

- ・総合運動公園
スポーツセンター、武道館、グラウンド、テニスコート、スポーツ交流館、レクリエーション広場
- ・西成田コミュニティセンター
- ・大黒澤苑

※その他の施設に関しては、「[1.3 対象施設](#)」より各担当課へお問合せ下さい。

5.3 予約受付時間

予約受付時間に関わらず、窓口での現金支払いは平日のみとなります。詳しくは、「[5.6 支払](#)」をご覧ください。

また、施設ごとに予約締切がありますので、必ず「[5.4 施設ごとの予約締切](#)」もご確認ください。

5.3.1 通常時

予約申込日から3か月後までの予約が可能です。

例) 予約申込日が3月2日の場合、6月2日までの予約が可能

受付時間	予約開始日（3か月前）～										予約締切日※				
	休館日（月曜、祝日の場合は翌平日）					火～日曜日									
	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00
オンライン	■										■				
窓口・電話	■										■				

年末年始（12月29日～1月3日）は除く

5.3.2 次年度利用申請開始時

【令和 6 年度分の場合】

令和 6 年 3 月 1 日（金）に、令和 6 年 4 月 1 日（月）～6 月 1 日（土）の予約申込が一齐に始まります。

窓口

- ・ 8 : 30 までに来所した方（同順位） 8 : 30～
- ・ 8 : 30 以降に来所した方（先着順） 13 : 00～20 : 00

オンライン

- ・ 13 : 00～（先着順）

電話

- ・ 13 : 00～20 : 00（先着順）

受付時間	予約開始日					
	0:00	8:30	13:00	17:30	20:00	24:00
オンライン						
窓口		※				
電話						

※令和 6 年度分の場合です。次年度以降、変更になる可能性もありますので随時ご確認ください。

※開始時間前の受付は一切いたしません。

※8 : 30 までに来所した方が 1 回に申請できる件数は 4 件まで、希望日程が重複した場合は協議または抽選となります。5 件目以降の予約は、13 : 00 からとなりますのでご注意ください。

5.4 施設ごとの予約締切

オンライン予約が終了しても、窓口・電話で予約可能な場合があります。

5.4.1 全施設共通

オンライン予約の締切日が土日祝にあたる場合は、休前日 17:00 までになります。

また、窓口・電話予約の締切日が休館日にあたる場合は、17:30 までになりますのでご注意ください。

2024年5月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2 休前日 オンライン17:00	3 憲法記念日	4 みどりの日
5 こどもの日 予約締切日 オンライン 5/2 窓口・電話20:00	6 振替休日	7 休館日 予約締切日 オンライン17:00 窓口・電話17:30	8 利用日	9	10	11
12	13 休館日	14	15	16	17	18
19	20 休館日	21	22	23	24	25
26	27 休館日	28	29	30	31	

予約締切	休館日（月曜、祝日の場合は翌平日）						土日祝日にあたる場合							
	0:00	8:30	17:00	17:30	20:00	24:00	休前日				土日祝日			
オンライン	■						■				■			
窓口・電話	■						■				■			

5.4.1 スポーツセンター、武道館、グラウンド、テニスコート、スポーツ交流館

予約締切	前日（休前日）					当日				
	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00
オンライン	■					■				
窓口・電話	■					■				

5.4.2 レクリエーション広場

5. ルール

予約締切	5日前（休前日）					当日				
	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00
オンライン	■									
窓口・電話		■								

5.4.3 備品

予約締切	2日前（休前日）					当日					
	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00	
オンライン	■										
窓口・電話		■									

5.4.4 西成田コミュニティセンター

【通常利用】

予約締切	3日前（休前日）					当日					
	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00	
オンライン	■										
窓口・電話		■									

【宿泊利用】

予約締切	10日前（休前日）					当日					
	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00	
オンライン	■										
窓口・電話		■									

5.4.5 大黒澤苑

予約締切	3日前（休前日）					当日					
	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00	
オンライン	■										
窓口・電話		■									

5.5 予約・変更・取消

5.5.1 予約

紙の予約台帳はなくなりますが、これまでどおり窓口・電話での受付もできます。氏名・連絡先・利用目的などを伺い、職員が代理でオンライン予約のお手続きをする形になります。

これまで窓口でご記入いただいていた、使用許可申請書の提出は原則不要となります。

5.5.2 変更

変更できる内容は利用目的・利用人数・備品に限られ、日時・施設（室場・面）は変更できません。取消をした上で新たに予約をする必要があります。ただし、利用時間の延長はできますのでご相談ください。詳しくは、「[4.3 予約変更](#)」をご覧ください。

※オンラインでの予約変更は、利用日の10日前まで行うことができます。なお、窓口・電話では予約申込締切日まで受付可能です。

予約変更	利用日10日前（休前日）					予約申込締切日				
	0:00	8:30	17:00	20:00	24:00	0:00	8:30	17:30	20:00	24:00
オンライン	■									
窓口・電話		■					■			

5.5.3 取消

利用できないことが分かった時点で、取消の手続きをお願いします。

予約申込の時点で原則利用料が発生するため、予約を取消しても利用料の支払いが必要となります。また、既に支払済みの場合は還付が発生することがあります。詳しくは、「[5.6 支払](#)」「[5.7 利用料の還付](#)」をご覧ください。

利用時間の一部だけを取消したい場合、平日8:30～17:30に生涯学習課（022-358-5400）までご連絡ください。利用時間の枠単位でのみ取消可能ですのでご注意ください。

例) テニスコート「9:00～12:00」利用のうち、「11:00～12:00」利用を取消したい

例) 武道館アリーナ「終日（9:00～17:00）」利用のうち、「午後（13:00～17:00）」利用を取消したい

5.6 支払

原則、利用料は事前支払となります。

5.6.1 現金

総合運動公園

生涯学習課窓口、自動券売機でお支払いいただけます。窓口支払の場合は予約システムから領収書を印刷してお渡しいたします。

券売機は一部利用について対応していないものもありますのでお問合せください。

受付時間	休館日			平日			土日祝		
	8:30	17:30	20:00	8:30	17:30	20:00	8:30	17:00	20:00
窓口									
券売機									

西成田コミュニティセンター、大黒澤苑

生涯学習課または公民館窓口でお支払いいただけます。

受付時間	平日			土日祝		
	8:30	17:30	20:00	8:30	17:00	20:00
生涯学習課						
公民館						

5.6.2 納入通知書

利用日以降、生涯学習課から送付される納入通知書を使用して、金融機関でお支払いください。支払期日は、利用日から7日以内となります。

5.6.3 その他

令和6年4月1日（月）から、クレジットカード・電子決済サービス・コンビニ支払が利用できるようになる予定です。4月1日以降に予約申込した分の支払が対象となりますのでご注意ください。

5.7 利用料の還付

予約状態に関わらず、【注意事項を確認しました】にチェックをし【申込確定】した時点で、原則利用料が発生しますのでご注意ください。

以下の場合には、既に支払った利用料が還付されます。

熱中症予防や、降雨・降雪など天候による取消

利用料の全額

利用日の3日前までの取消

利用料の半額

それ以降の取消

還付なし

キャンセル日	予約申込	…	4日前	3日前	2日前	1日前	利用日
	半額還付				還付なし		



※還付手続きについては、生涯学習課（022-358-5400）までお問合せ下さい。

※未払いの利用料がある場合は、予約申込時に選択した支払方法でお支払いください。

5.8 その他

5.8.1 大会の予備日

予定どおり大会が開催された場合、予備日は他団体の利用が可能となります。

予約開始日時は以下のとおりとします。

予約状況

- ・ 予約者 団体 A
- ・ 大会当日 6月1日 9:00~17:00

- ・大会予備日 6月8日 9:00~17:00

現 行

大会の実際の終了時間に関わらず、6月1日の17:00から予約開始します。

※大会予備日のまま、団体Aが練習等の目的で利用することはできません。

※団体Aに予約優先権はありません。

今 後

団体Aによる予備日の予約取消手続きが完了した時点から予約開始となります。

※団体Aがオンラインで取消手続きを行う必要があります。大会予備日のまま、団体Aが練習等の目的で利用することはできません。

※できるだけ早い取消手続きをお願いします。

※団体Aに予約優先権はありません。

5.8.2 その他

市の事業や緊急性の高い事由により、急遽ご予約を取消させていただくことがあります。ご理解とご協力をお願いいたします。

6. 富谷市総合運動公園



6.1 スポーツセンター

子どもから大人までが楽しめる様々なスポーツに対応し、各種スポーツ教室や大会が開催されるほか、マーチングフェスティバル等イベントの開催など、多目的な施設として利用されています。

また、夜間の時間帯には、予約不要の一般開放をしています。貸切ではないため、個人や仲間同士で気軽にスポーツを楽しむことができます。

6.1.1 利用料について

審査完了まで「～9:00」「12:00～13:00」「17:00～18:00」「控室」の料金は反映されません。

また、初めてご予約の方は「一般/入場料徴収なし」の料金が表示されますので、利用審査後に変更となる場合があります。

正式な料金については、市公式 HP 掲載の料金表をご覧ください。利用審査完了メール受信後に申込状況からご確認ください。

平日		終日利用 9:00～21:00	日中利用 9:00～17:00	～9:00 1時間あたり	9:00～12:00	12:00～13:00	13:00～17:00	17:00～18:00	18:00～21:00	21:00～ 1時間あたり	
メインアリーナ	全面	児童・生徒	9,570	5,910	770	2,200	740	2,970	1,460	4,400	1,650
		児童・生徒3倍	28,710	17,730	2,310	6,600	2,220	8,910	4,380	13,200	4,950
		一般	18,920	11,550	1,540	4,400	1,430	5,720	2,930	8,800	3,300
		一般3倍	56,760	34,650	4,620	13,200	4,290	17,160	8,790	26,400	9,900
	1/2	児童・生徒	4,780	2,950	380	1,100	370	1,480	730	2,200	820
		児童・生徒3倍	14,340	8,850	1,140	3,300	1,110	4,440	2,190	6,600	2,460
		一般	9,460	5,770	770	2,200	710	2,860	1,460	4,400	1,650
		一般3倍	28,380	17,310	2,310	6,600	2,130	8,580	4,380	13,200	4,950
	1/4	児童・生徒	2,390	1,470	190	550	180	740	360	1,100	410
		児童・生徒3倍	7,170	4,410	570	1,650	540	2,220	1,080	3,300	1,230
		一般	4,730	2,880	380	1,100	350	1,430	730	2,200	820
		一般3倍	14,190	8,640	1,140	3,300	1,050	4,290	2,190	6,600	2,460
サブアリーナ	全面	児童・生徒	2,530	1,510	220	550	190	770	400	1,210	440
		児童・生徒3倍	7,590	4,530	660	1,650	570	2,310	1,200	3,630	1,320
		一般	5,060	3,020	440	1,100	380	1,540	800	2,420	880
		一般3倍	15,180	9,060	1,320	3,300	1,140	4,620	2,400	7,260	2,640
	1/2	児童・生徒	1,260	750	110	270	90	380	200	600	220
		児童・生徒3倍	3,780	2,250	330	810	270	1,140	600	1,800	660
		一般	2,530	1,510	220	550	190	770	400	1,210	440
		一般3倍	7,590	4,530	660	1,650	570	2,310	1,200	3,630	1,320
会議室	通常	5,610	3,380	550	1,320	410	1,650	880	2,640	770	
	3倍	16,830	10,140	1,650	3,960	1,230	4,950	2,640	7,920	2,310	
控室	通常	5,280	3,130	440	1,210	380	1,540	840	2,530	660	
	3倍	15,840	9,390	1,320	3,630	1,140	4,620	2,520	7,590	1,980	
ステージのみ	通常	5,060	3,130	440	1,210	380	1,540	770	2,310	660	
	3倍	15,180	9,390	1,320	3,630	1,140	4,620	2,310	6,930	1,980	

6. 富谷市総合運動公園

平 日		料金
放送設備	日	通常 2,200
		3倍 6,600
電光得点板	台	通常 2,200
		3倍 6,600
フロアシート	枚	通常 50
		3倍 150
長 机	台	通常 110
		3倍 330
折りたたみ椅子	脚	通常 30
		3倍 90
ピアノ	台	通常 1,100
		3倍 3,300
稼働舞台	通常	メインアリーナ1/2使用料の
	3倍	相当額
舞台照明器具	通常	
	3倍	ステージ使用料の相当額

平 日		料金
暖 房	時間	7,700
送 風	時間	0
メインアリーナ	1/4灯	時間 680
	1/2灯	時間 1,370
	全 灯	時間 2,750
サブアリーナ	1/2灯	時間 90
	全 灯	時間 190
客 席	時間	260

6. 富谷市総合運動公園

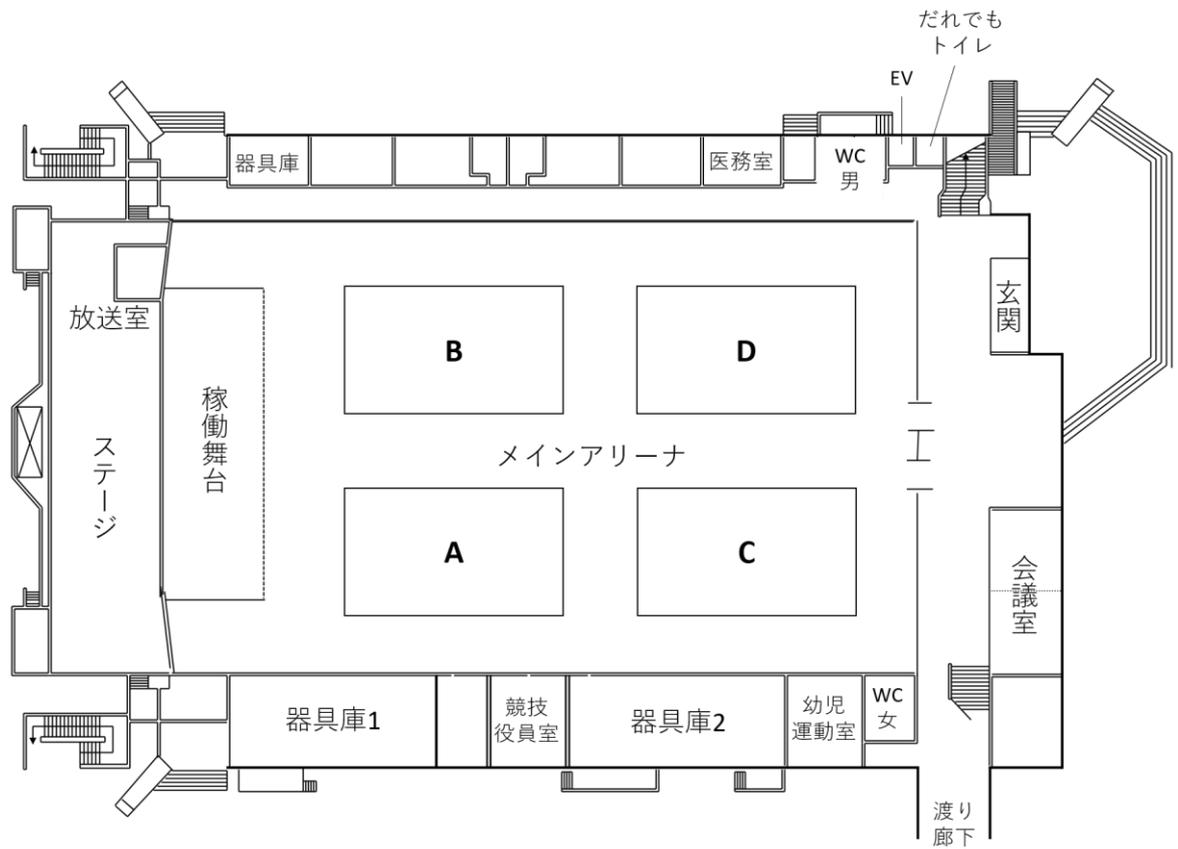
休日		終日利用 9:00～21:00	日中利用 9:00～17:00	～9:00 1時間あたり	9:00～12:00	12:00～13:00	13:00～17:00	17:00～18:00	18:00～21:00	21:00～ 1時間あたり	
メインアリーナ	全面	児童・生徒	11,480	7,090	920	2,640	890	3,560	1,760	5,280	1,980
		児童・生徒3倍	34,440	21,270	2,760	7,920	2,670	10,680	5,280	15,840	5,940
		一般	22,700	13,850	1,840	5,280	1,710	6,860	3,520	10,560	3,960
		一般3倍	68,100	41,550	5,520	15,840	5,130	20,580	10,560	31,680	11,880
	1/2	児童・生徒	5,740	3,540	460	1,320	440	1,780	880	2,640	990
		児童・生徒3倍	17,220	10,620	1,380	3,960	1,320	5,340	2,640	7,920	2,970
		一般	11,350	6,920	920	2,640	850	3,430	1,760	5,280	1,980
		一般3倍	34,050	20,760	2,760	7,920	2,550	10,290	5,280	15,840	5,940
	1/4	児童・生徒	2,870	1,770	230	660	220	890	440	1,320	490
		児童・生徒3倍	8,610	5,310	690	1,980	660	2,670	1,320	3,960	1,470
		一般	5,670	3,460	460	1,320	420	1,710	880	2,640	990
		一般3倍	17,010	10,380	1,380	3,960	1,260	5,130	2,640	7,920	2,970
サブアリーナ	全面	児童・生徒	3,030	1,810	260	660	230	920	480	1,450	520
		児童・生徒3倍	9,090	5,430	780	1,980	690	2,760	1,440	4,350	1,560
		一般	6,070	3,620	520	1,320	460	1,840	960	2,900	1,050
		一般3倍	18,210	10,860	1,560	3,960	1,380	5,520	2,880	8,700	3,150
	1/2	児童・生徒	1,510	900	130	330	110	460	240	720	260
		児童・生徒3倍	4,530	2,700	390	990	330	1,380	720	2,160	780
		一般	3,030	1,810	260	660	230	920	480	1,450	520
		一般3倍	9,090	5,430	780	1,980	690	2,760	1,440	4,350	1,560
会議室	通常	6,730	4,050	660	1,580	490	1,980	1,050	3,160	920	
	3倍	20,190	12,150	1,980	4,740	1,470	5,940	3,150	9,480	2,760	
控室	通常	6,330	3,750	520	1,450	460	1,840	1,010	3,030	790	
	3倍	18,990	11,250	1,560	4,350	1,380	5,520	3,030	9,090	2,370	
ステージのみ	通常	6,070	3,750	520	1,450	460	1,840	920	2,770	790	
	3倍	18,210	11,250	1,560	4,350	1,380	5,520	2,760	8,310	2,370	

休日		料金	
放送設備	日	通常	2,640
		3倍	7,920
電光得点板	台	通常	2,640
		3倍	7,920
フロアシート	枚	通常	60
		3倍	180
長机	台	通常	130
		3倍	390
折りたたみ椅子	脚	通常	30
		3倍	90
ピアノ	台	通常	1,320
		3倍	3,960
稼働舞台	通常	メインアリーナ1/2使用料の相当額	
	3倍		
舞台照明器具	通常	ステージ使用料の相当額	
	3倍		

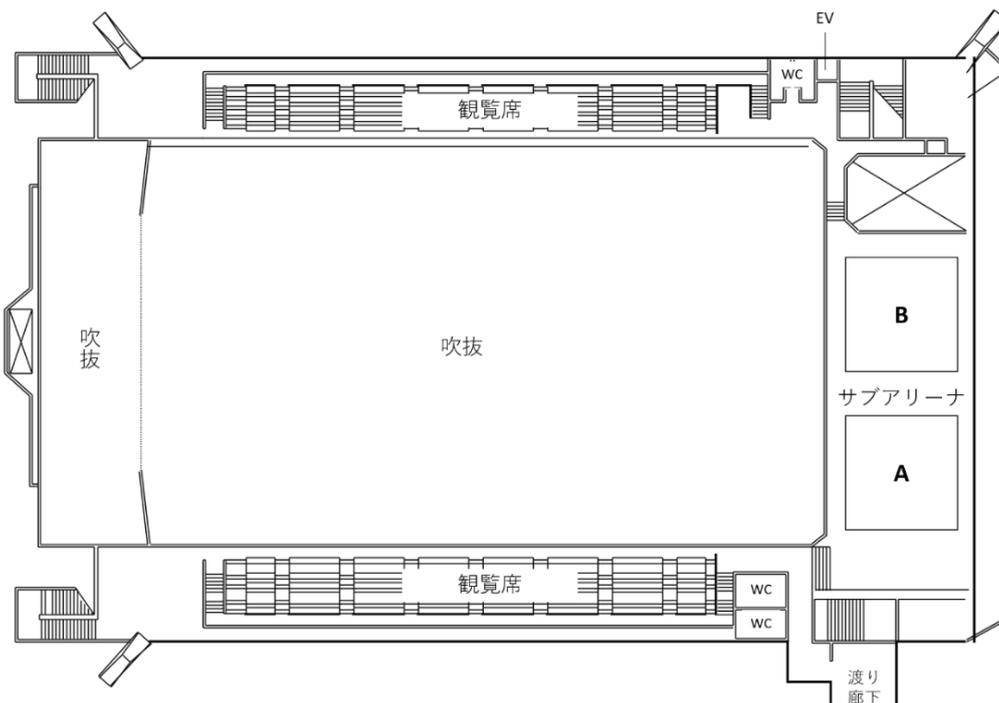
休日		料金	
暖房	時間	7,700	
送風	時間	0	
メインアリーナ	1/4灯	時間	680
	1/2灯	時間	1,370
	全灯	時間	2,750
サブアリーナ	1/2灯	時間	90
	全灯	時間	190
客席	時間	260	

6.1.2 館内図

【1階】

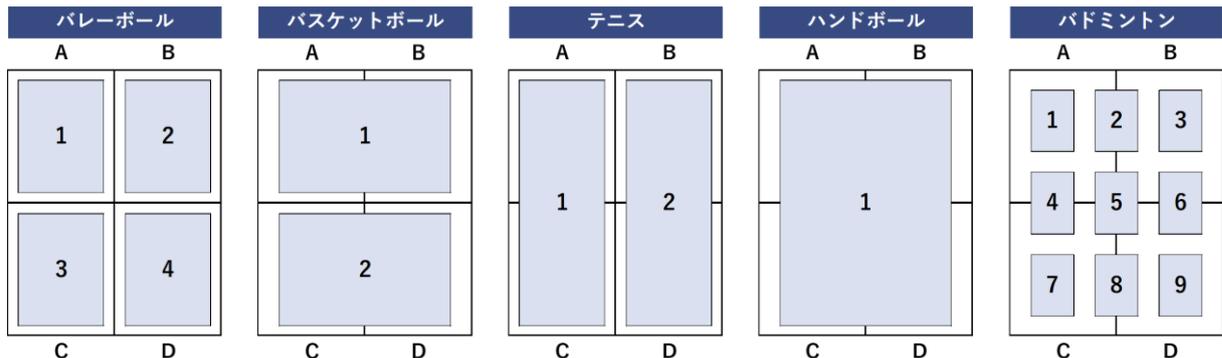


【2階】



6.1.3 メインアリーナ 1,755 ㎡

- ・ボールやラケットなどの貸出しは行っておりませんので、各自ご持参ください。
- ・コートラインは引かれておりませんので、各自で設置・撤去をお願いします。
- ・メインアリーナでは水分補給以外の飲食ができませんので、2階観覧席をご利用ください。
- ・ゴミはお持ち帰りください。



【ステージ】

- ・メインアリーナをご予約いただいた方は、追加料金なしでご利用できます。ご利用の場合は備品からご予約ください。
- ・ステージだけのご予約も可能です。（有料）

【稼働舞台】

- ・96 ㎡

【幼児運動室】 ※予約不要

- ・ご利用の際は、ご予約時またはご利用当日にお申し出ください。

【2階観覧席】 ※予約不要

- ・660 席
- ・メインアリーナまたはサブアリーナご予約の方が利用することができます。

【夜間一般開放】 ※予約不要

毎週水曜日から日曜日まで、ご予約不要で、バレーボール、バスケットボール、バドミントン、軟式テニスのいずれかのスポーツを行うことができます。

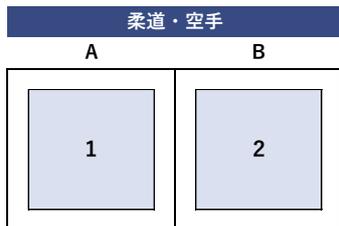
市事業等により、開放を休止することもありますので、毎月の予定表等で事前にご確認ください。

- ・水曜日 バレーボール
- ・木曜日 バスケットボール

- ・金曜日 バレーボール
- ・土曜日 バドミントン
- ・日曜日 軟式テニス

6.1.4 サブアリーナ 314 m²

- ・サブアリーナ水分補給以外の飲食ができませんので、2階観覧席をご利用ください。
- ・ゴミはお持ち帰りください。



【サブアリーナ】

- ・クッション畳 168 畳

【2階観覧席】 ※予約不要

- ・660 席
- ・メインアリーナまたはサブアリーナご予約の方が利用することができます。

6.1.5 会議室 60.5 m²

- ・飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。

【会議室】

- ・60.5 m²
- ・定員 24 名
- ・アップライトピアノ 1 台

6.2 武道館

柔道や空手、剣道などの競技が行えるアリーナがあり、練習場としてだけでなく、各種大会の開催にも利用されています。

また、一階には会議室があり、スポーツ団体や企業の会議等にも多くご利用いただいております。

夜間の時間帯には、予約不要の一般開放をしています。貸切ではないため、個人や仲間同士で気軽にスポーツを楽しむことができます。

6.2.1 利用料について

審査完了まで「～9:00」「12:00～13:00」「17:00～18:00」「控室」「師範室」の料金は反映されません。

また、初めてご予約の方は、「一般/入場料徴収なし」の料金が表示されますので、利用審査後に変更となる場合があります。

正式な料金については、市公式 HP 掲載の料金表をご覧ください。利用審査完了メール受信後に申込状況からご確認ください。

平日		終日利用 9:00～21:00	日中利用 9:00～17:00	～9:00 1時間あたり	9:00～12:00	12:00～13:00	13:00～17:00	17:00～18:00	18:00～21:00	21:00～ 1時間あたり	
メインアリーナ	全面	児童・生徒	2,580	1,590	200	590	200	800	390	1,180	440
		児童・生徒3倍	7,740	4,770	600	1,770	600	2,400	1,170	3,540	1,320
		一般	5,100	3,100	410	1,180	380	1,540	790	2,370	890
		一般3倍	15,300	9,300	1,230	3,540	1,140	4,620	2,370	7,110	2,670
	1/2	児童・生徒	1,290	790	100	290	100	400	190	590	220
		児童・生徒3倍	3,870	2,370	300	870	300	1,200	570	1,770	660
一般		2,550	1,550	200	590	190	770	390	1,180	440	
	一般3倍	7,650	4,650	600	1,770	570	2,310	1,170	3,540	1,320	
会議室	全会議室	通常	15,140	9,120	1,480	3,560	1,110	4,450	2,370	7,120	2,070
		3倍	45,420	27,360	4,440	10,680	3,330	13,350	7,110	21,360	6,210
	大会議室	通常	8,470	5,080	810	1,980	620	2,480	1,320	3,970	1,140
		3倍	25,410	15,240	2,430	5,940	1,860	7,440	3,960	11,910	3,420
	会議室1	通常	3,310	1,970	310	770	240	960	510	1,550	440
		3倍	9,930	5,910	930	2,310	720	2,880	1,530	4,650	1,320
	会議室2	通常	3,310	1,970	310	770	240	960	510	1,550	440
		3倍	9,930	5,910	930	2,310	720	2,880	1,530	4,650	1,320
トレーニング室	通常	12,010	7,460	1,090	2,910	910	3,640	1,820	5,460	1,810	
	3倍	36,030	22,380	3,270	8,730	2,730	10,920	5,460	16,380	5,430	
控室	通常	5,280	3,130	440	1,210	380	1,540	840	2,530	660	
	3倍	15,840	9,390	1,320	3,630	1,140	4,620	2,520	7,590	1,980	
ステージのみ	通常	4,450	2,740	380	1,060	330	1,350	670	2,030	580	
	3倍	13,350	8,220	1,140	3,180	990	4,050	2,010	6,090	1,740	

6. 富谷市総合運動公園

平日		料金
放送設備	日	通常 2,200
		3倍 6,600
フロアシート	枚	通常 50
		3倍 150
長机	台	通常 110
		3倍 330
折りたたみ椅子	脚	通常 30
		3倍 90
舞台照明器具		通常 3倍
ステージ使用料の相当額		

平日			料金
アリーナ	暖房	時間	3,200
	冷房	時間	1,150
	1/2灯	時間	520
	全灯	時間	1,040
客席		時間	90
会議室	全会議室	時間	200
	大会議室	時間	110
	会議室1	時間	50
	会議室2	時間	50

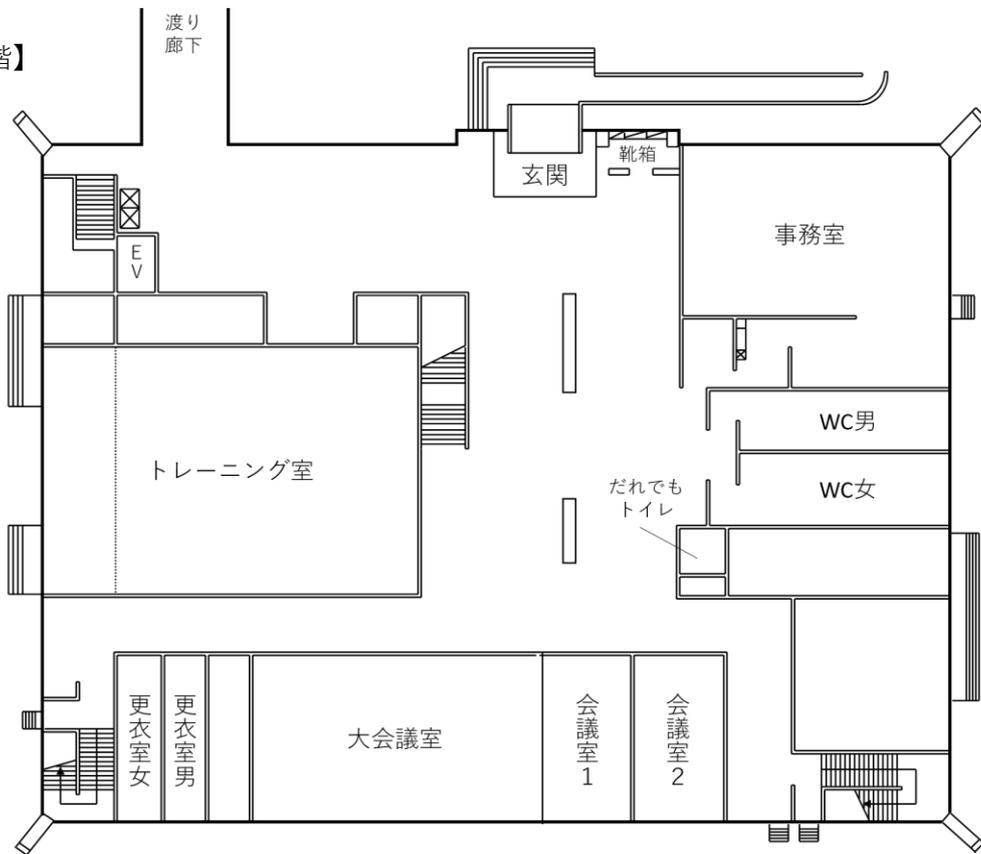
休日		終日利用 9:00~21:00	日中利用 9:00~17:00	~9:00 1時間あたり	9:00~12:00	12:00~13:00	13:00~17:00	17:00~18:00	18:00~21:00	21:00~ 1時間あたり
アリーナ	全面	児童・生徒	1,900	240	700	240	960	470	1,410	520
		児童・生徒3倍	5,700	720	2,100	720	2,880	1,410	4,230	1,560
		一般	3,710	490	1,410	460	1,840	940	2,840	1,060
		一般3倍	11,130	1,470	4,230	1,380	5,520	2,820	8,520	3,180
	1/2	児童・生徒	950	120	350	120	480	230	700	260
		児童・生徒3倍	2,850	360	1,050	360	1,440	690	2,100	780
一般		1,850	240	700	230	920	470	1,420	530	
	一般3倍	5,550	720	2,100	690	2,760	1,410	4,260	1,590	
会議室	全会議室	通常	10,940	1,770	4,270	1,330	5,340	2,840	8,540	2,480
		3倍	32,820	5,310	12,810	3,990	16,020	8,520	25,620	7,440
	大会議室	通常	6,080	970	2,370	740	2,970	1,580	4,760	1,360
		3倍	18,240	2,910	7,110	2,220	8,910	4,740	14,280	4,080
	会議室1	通常	2,350	370	920	280	1,150	620	1,860	520
		3倍	7,050	1,110	2,760	840	3,450	1,860	5,580	1,560
	会議室2	通常	2,350	370	920	280	1,150	620	1,860	520
		3倍	7,050	1,110	2,760	840	3,450	1,860	5,580	1,560
トレーニング室	通常	8,940	1,300	3,490	1,090	4,360	2,180	6,550	2,170	
	3倍	26,820	3,900	10,470	3,270	13,080	6,540	19,650	6,510	
控室	通常	3,750	520	1,450	460	1,840	1,010	3,030	790	
	3倍	11,250	1,560	4,350	1,380	5,520	3,030	9,090	2,370	
ステージのみ	通常	3,290	450	1,270	400	1,620	810	2,430	690	
	3倍	9,870	1,350	3,810	1,200	4,860	2,430	7,290	2,070	

休日		料金
放送設備	日	通常 2,640
		3倍 7,920
フロアシート	枚	通常 60
		3倍 180
長机	台	通常 130
		3倍 390
折りたたみ椅子	脚	通常 30
		3倍 90
舞台照明器具		通常 3倍
ステージ使用料の相当額		

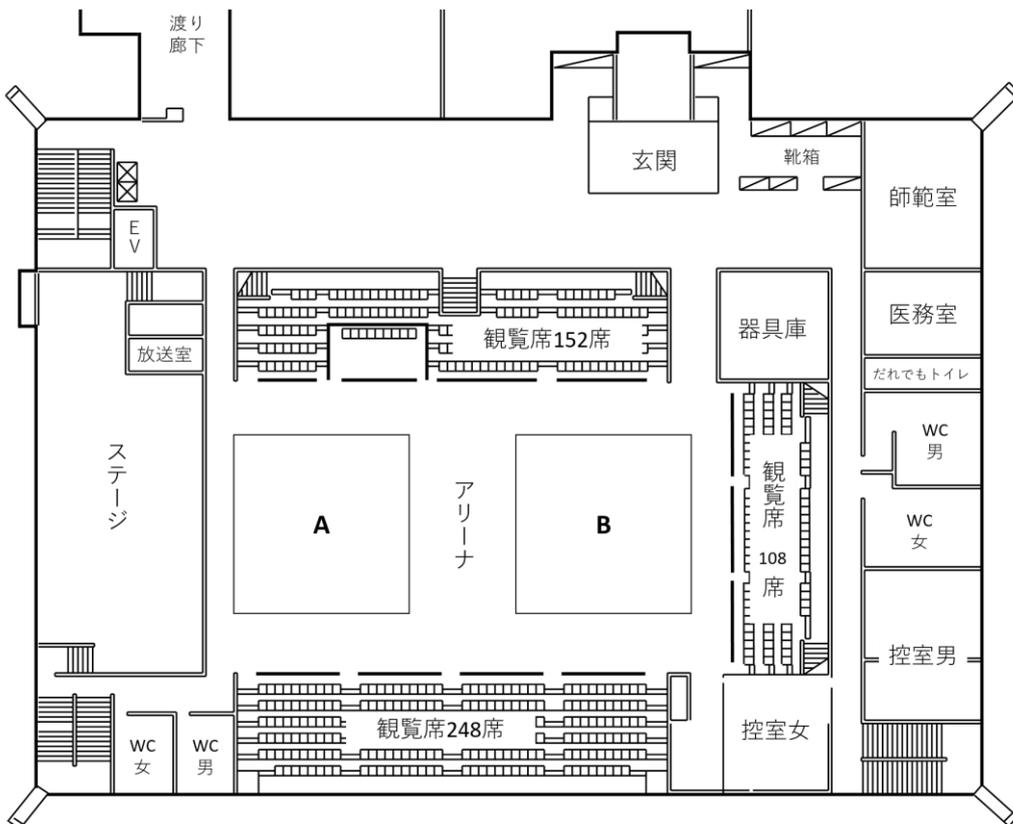
休日			料金
アリーナ	暖房	時間	3,200
	冷房	時間	1,150
	1/2灯	時間	520
	全灯	時間	1,040
客席		時間	90
会議室	全会議室	時間	200
	大会議室	時間	110
	会議室1	時間	50
	会議室2	時間	50

6.2.2 館内図

【1階】

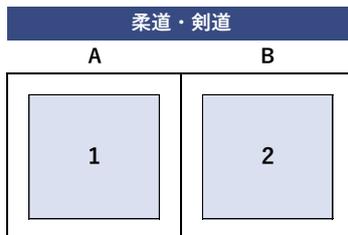


【2階】



6.2.3 アリーナ 469 m²

- ・ボールやラケットなどの貸出しは行っておりませんので、各自ご持参ください。
- ・アリーナでは水分補給以外の飲食ができませんので、観覧席をご利用ください。
- ・ゴミはお持ち帰りください。



【ステージ】

- ・アリーナでご予約いただいた方は、追加料金なしでご利用できます。ご利用の場合は備品からご予約ください。
- ・ステージだけのご予約も可能です。（有料）

【観覧席】※予約不要

- ・508席
- ・アリーナをご予約の方が利用することができます。

【夜間一般開放】

毎週木・日曜日に、ご予約不要で、卓球を行うことができます。

市事業等により、開放を休止することもありますので、毎月の予定表等で事前にご確認ください。

6.2.4 会議室 261 m²

- ・飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。
- ・プロジェクタは「グラウンド・テニスコート・備品等」からご予約いただけます。



【全会議室】

- ・ 261 m²
- ・ 間仕切りを外して利用することもできます。

【大会議室】

- ・ 定員 90 名
- ・ 机 30 台、椅子 90 脚
- ・ スクリーン備付け

【会議室 1】

- ・ 定員 30 名
- ・ 机 10 台、椅子 30 脚

【会議室 2】

- ・ 定員 30 名
- ・ 机 10 台、椅子 30 脚
- ・ スクリーン備付け

6.2.5 トレーニング室 302 m²

- ・ 富谷市のトレーニング講習会を受講する必要があります。
- ・ 利用時には受付で「トレーニング室会員証」の提示をお願いします。
- ・ 大人 100 円、高校生 50 円

6.2.6 控室

- ・ 男性更衣室、女性更衣室
- ・ ご利用の際は、ご予約時にお申し出ください。

6.2.7 師範室

- ・ 飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。
- ・ アリーナをご予約いただいた方が、追加料金なしでご利用できます。
- ・ ご利用の場合は、ご予約時にお申し出ください。

6.3 グランド・テニスコート・備品等

運動公園グラウンドは、5面のうち4面が少年野球・軟式野球・ソフトボールに対応していません。

残り1面は、少年野球（ベースの設置が必要）やソフトボールのほか、グラウンド・ゴルフなどの屋外スポーツにも適しており、運動会などのイベントにもご利用できます。

また、レクリエーションや会議などにご利用いただける備品の貸出を行っています。

6.3.1 利用料について

審査完了までグラウンド「～9:00」「12:00～13:00」「17:00～」、テニスコート「～9:00」の料金は反映されません。

また、初めてご予約の方は、「市内/一般/入場料徴収なし」の料金が表示されますので、利用審査後に変更となる場合があります。

正式な料金については、市公式HP掲載の料金表をご覧ください。利用審査完了メール受信後に申込状況からご確認ください。

平日 (1面あたり)		日中利用 9:00～17:00	～9:00 1時間あたり	9:00～12:00	12:00～13:00	13:00～17:00	17:00～ 1時間あたり
A・B・C・D グラウンド	市内	4400	550	1650	550	2200	550
	市外	13200	1650	4950	1650	6600	1650
	市内3倍	13200	1650	4950	1650	6600	1650
	市外3倍	39600	4950	14850	4950	19800	4950
D1・D2 グラウンド	市内	2200	270	820	270	1100	270
	市外	6600	810	2460	810	3300	810
	市内3倍	6600	810	2460	810	3300	810
	市外3倍	19800	2430	7380	2430	9900	2430

休日 (1面あたり)		日中利用 9:00～17:00	～9:00 1時間あたり	9:00～12:00	12:00～13:00	13:00～17:00	17:00～ 1時間あたり
A・B・C・D グラウンド	市内	5280	660	1980	660	2640	660
	市外	15840	1980	5940	1980	7920	1980
	市内3倍	15840	1980	5940	1980	7920	1980
	市外3倍	47520	5940	17820	5940	23760	5940
D1・D2 グラウンド	市内	2640	320	980	330	1320	320
	市外	7920	960	2940	990	3960	960
	市内3倍	7920	960	2940	990	3960	960
	市外3倍	23760	2880	8820	2970	11880	2880

6. 富谷市総合運動公園

平日 (1面あたり)			~9:00 1時間あたり	9:00~21:00 1時間あたり
テニスコート	児童・生徒	市内	260	260
		市外	780	780
		市内3倍	780	780
		市外3倍	2,340	2,340
	一般	市内	520	520
		市外	1,560	1,560
		市内3倍	1,560	1,560
		市外3倍	4,680	4,680
電灯			520	520

休日 (1面あたり)			~9:00 1時間あたり	9:00~21:00 1時間あたり
テニスコート	児童・生徒	市内	310	310
		市外	930	930
		市内3倍	930	930
		市外3倍	2,790	2,790
	一般	市内	620	620
		市外	1,860	1,860
		市内3倍	1,860	1,860
		市外3倍	5,580	5,580
電灯			520	520

平日		日中利用 9:00~17:00	日中利用 9:00~17:00	9:00~12:00	12:00~13:00	13:00~17:00	21:00~ 1時間あたり
スポーツ交流館 会議室	通常	3,290	1,920	960	960	1,360	340
	3倍	9,870	5,760	2,880	2,880	4,080	1,020

休日		日中利用 9:00~17:00	日中利用 9:00~17:00	9:00~12:00	12:00~13:00	13:00~17:00	21:00~ 1時間あたり
スポーツ交流館 会議室	通常	3,940	2,300	1,150	1,150	1,630	400
	3倍	11,820	6,900	3,450	3,450	4,890	1,200

平日			
レクリエーション広場	9:00~17:00	無料	
かまど	(1基あたり)	通常	210
		3倍	630

休日			
レクリエーション広場	9:00~17:00	無料	
かまど	(1基あたり)	通常	250
		3倍	750

6.3.2 全体図



6.3.3 グランド

- ・ボールやバットなどの貸出しは行ってありませんで、各自ご持参ください。
- ・硬式野球でのご利用はできません。

【A グランド】

- ・軟式野球仕様
- ・少年野球、ソフトボールにも対応可能

【B グランド】

- ・軟式野球仕様
- ・少年野球、ソフトボールにも対応可能

【C グランド】

- ・多目的グラウンド
- ・サッカー、少年野球（ベース設置が必要）、グラウンド・ゴルフなど
- ・運動会などのイベント

サッカー	少年野球
1	1 2

【D1 グランド】

- ・軟式野球仕様
- ・少年野球、ソフトボールにも対応可能

【D2 グランド】

- ・軟式野球仕様
- ・少年野球、ソフトボールにも対応可能

6.3.4 テニスコート

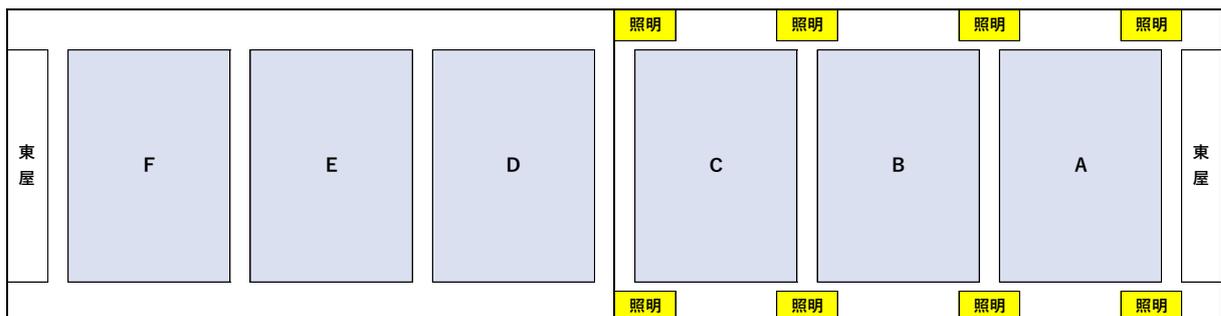
- ・ボールやラケットなどの貸出しは行っていませんので、各自ご持参ください。
- ・人口芝のため、積雪の際の雪かきはできません。
- ・積雪がある場合、終日利用不可とすることがあります。
- ・ABCコートは夜間照明が利用できます。
- ・時期やコートにより利用可能時間が異なります。

【3～12月】

- ・ABCコート 9:00～21:00
- ・DEFコート 9:00～18:00

【1～2月】

- ・ABCコート 10:00～21:00
- ・DEFコート 10:00～17:00



6.3.5 スポーツ交流館

- ・プロジェクトは「グラウンド・テニスコート・備品等」からご予約いただけます。
- ・飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。

【会議室】

- ・定員 30 名
- ・机 10 台、椅子 30 脚
- ・スクリーン備付け

【談話室】

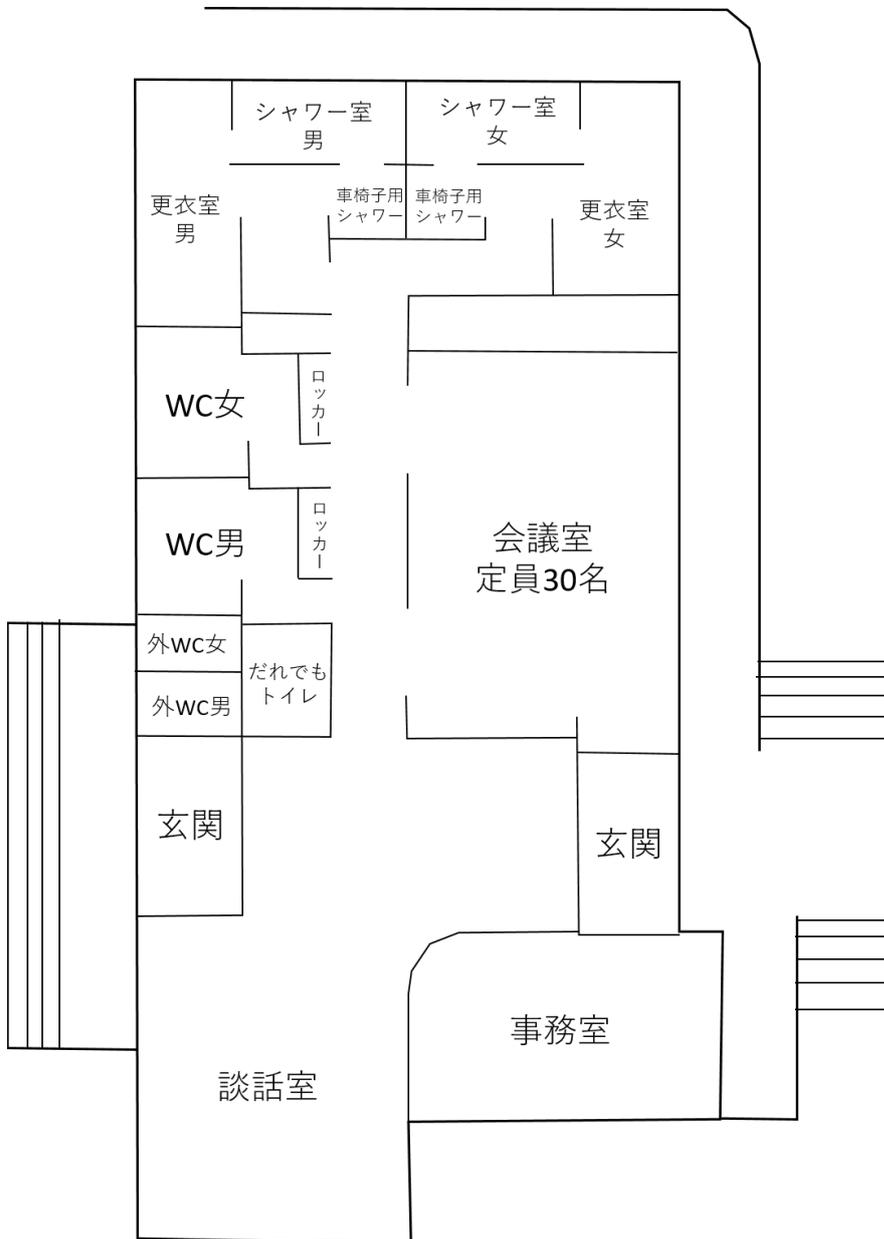
- ・屋外施設利用者の休憩にご利用いただけます。

【シャワー室】

- ・屋外施設利用者がご利用いただけます。

【更衣室】

- ・屋外施設利用者にご利用いただけます。



6.3.6 レクリエーション広場

- ・日帰りのみのご利用となり、宿泊を伴うキャンプ等でのご利用はできません。
- ・芝生広場に限らず舗装された場所でも、直火での焚火はご利用できません。環境・施設安全にご協力をお願いします。
- ・ご利用後の炭やゴミなどは全てお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。

【レクリエーション広場】

- ・カマド5基
- ・炊事場
- ・芝生広場

6.3.7 備品

- ・無料でご利用いただけます。
- ・内容物の個数などをご確認の上、ご返却ください。
- ・万が一、紛失や破損が発生した場合は必ずご報告をお願いします。

6.4 西成田コミュニティセンター

昭和49年、富谷小学校との統合により閉校となった校舎を、平成21年から平成23年にかけて、当時の面影を残しつつも利用者が快適に利用できる学びの施設として改修工事を行い、現代の近代的な施設にはない、自然の中で活動のできる施設としています。また、毎年、夏祭りや運動会、プール運営などを行っているほか、子ども会やスポーツ少年団の活動や宿泊のできる施設として、積極的に利用され、新しい富谷市のコミュニティづくりの拠点となっています。

【駐車場】

- ・普通車 23 台

【東屋、遊具、芝生広場】※予約不要

- ・自由にご利用いただけます。

【西コミおっちゃんの森】※予約不要

- ・どなたでも自由に散策できます。

6.4.1 利用料について

審査完了まで「～9:00」「宿泊利用」の料金は反映されません。

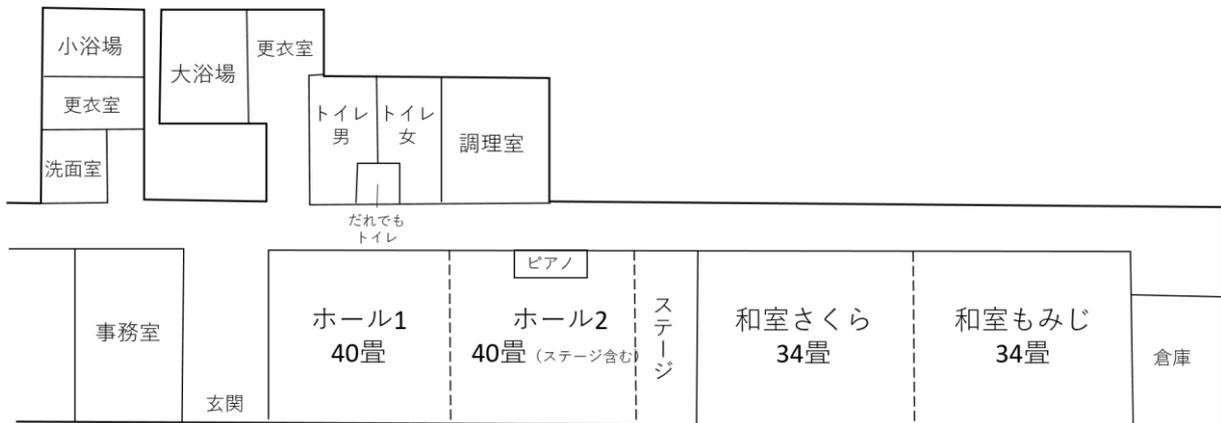
また、初めてご予約の方は、「市内/入場料徴収なし・非営利」の料金が表示されますので、利用審査後に変更となる場合があります。

正式な料金については、市公式 HP 掲載の料金表をご覧ください。利用審査完了メール受信後に申込状況からご確認ください。

		9:00～13:00	13:00～17:00	17:00～21:00
和室もみじ	市内	660	660	1100
	市外	990	990	1650
和室さくら	市内3倍	1980	1980	3300
	市外3倍	2970	2970	4950
調理室	市内	330	330	330
	市外	490	490	490
	市内3倍	990	990	990
	市外3倍	1480	1480	1480
運動広場	市内	660	660	2200
	市外	990	990	3300
	市内3倍	1980	1980	6600
	市外3倍	2970	2970	9900

1名あたり		小中高校生	一般
宿 泊	市内	210	510
	市外	310	760
浴 場	市内	50	100
	市外	70	150

6.4.2 館内図



6.4.3 和室

- ・ 飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。

【和室もみじ・和室さくら】

- ・ 間仕切りを外して利用することもできます。

【宿泊利用】

- ・ ご利用の場合は、ご予約時にお申し出ください。
- ・ ご利用日の 10 日前が予約締切となります。
- ・ 寝具は各自ご準備ください。

6.4.4 ホール

- ・ 飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。

【ホール1・ホール2】

- ・ 間仕切りにより 2 つの部屋として利用することもできます。

6.4.5 運動広場

- ・ 夜間照明

6.5 大黒澤苑

「大黒澤」とは、35,700 平方メートルもの土地と家屋などを寄贈していただいた伊藤さんの屋号です。この大黒澤苑では、サクラやツツジ、カタクリ、ニリンソウなどが見られるほか、秋にはあざやかな紅葉が見られ、四季折々の風景が楽しめます。みなさんのサークル活動や世代間交流活動などのコミュニティ活動の場として、また庭園散策などの自然と触れ合う安らぎの場としてご利用ください。

【駐車場】

- ・普通車 15 台またはバス 2 台

【庭園】※予約不要

- ・どなたでも自由に散策できます。

【調理室】

- ・お湯を沸かす程度の利用とし、占有はできませんのでご注意ください。

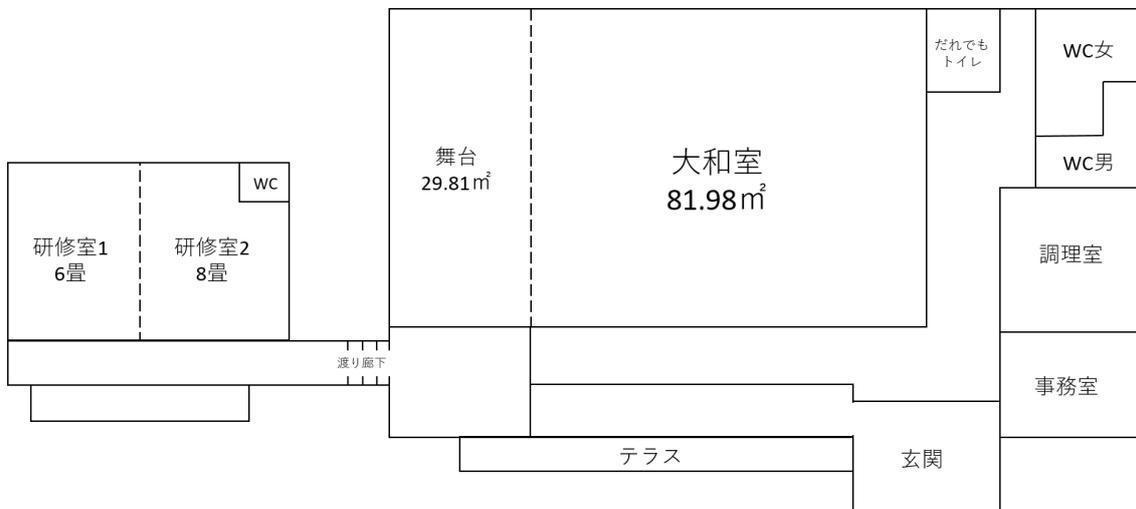
6.5.1 利用料について

初めてご予約の方は、「入場料徴収なし・非営利」の料金が表示されますので、利用審査後に変更となる場合があります。

正式な料金については、市公式 HP 掲載の料金表をご覧ください。利用審査完了メール受信後に申込状況からご確認ください。

		終日利用 9:00～17:00	9:00～13:00	13:00～17:00
大和室	通常	2640	1320	1320
	3倍	7920	3960	3960
第1研修室	通常	660	330	330
第2研修室	3倍	1980	990	990

6.5.2 館内図



6.5.3 大和室

- ・ 飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。
- ・ アンプやキーボードなど、電源を使用する物品の持ち込みはできません。

【大和室】

- ・ 81.98 m²

【舞台】

- ・ 29.81 m²

6.5.4 第1研修室

- ・ 飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。

【第1研修室】

- ・ 6 畳

6.5.5 第2研修室

- ・ 飲食は可能ですが、ゴミはお持ち帰りください。また、飲酒はご遠慮ください。

【第2研修室】

- ・ 8 畳