墓地使用承継申請書

様式第７号(第１１条関係)

　年　　月　　日

　富谷市長あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者(承継者) 住 　所　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 電　 話　　　　　(　　　)

　　 携帯電話 　 ( )

墓地の使用承継許可を受けたいので，次のとおり関係書類を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 墓地区分 | □ 一般墓地  □ 芝生墓地  □ 個別埋蔵墓地 |
| 使用区画 | ブロック　第　　　　　号 |
| 承継前の  使用者名 | (ふりがな)  氏　 名 |
| 承継の理由 | □　使用者の死亡  □　墓地の維持管理が困難と認められる遠隔地に居住  □　高齢等により祭祀を主宰することが困難  □　その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |
| 添付書類 | １　使用許可証  ２　申請者の住民票の写し(続柄・本籍有)  ３　承継の理由を明らかにした書類(除籍謄本，火葬許可証等)  ４　使用者との関係を明らかにした書類  (２，３いずれかで確認できる場合は不要) |

※個別埋蔵墓地の承継の場合は，以下もご記入ください。

■富谷市営墓地条例第８条第１項第２号の使用期間(許可日から３０年後の年度末)終了後に，本墓地内の合葬墓地へ埋蔵すること承諾の上，承継します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(署名：　　　　　　　　　　　　　　　)

　※個別埋蔵墓地の使用期間延長を希望する場合は，使用期間終了の３０日前までに個別埋蔵墓地使用期間延長申請書(様式第６号)にて

申請可能です。